

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
Pais:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:					
Rex. industrial:					
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Teléfonos: Fixo:			Móbil:		
Email:			Fax:		
Escritura Nº:			Páxina Web:		
Outorgada polo notario:			Data escritura:		
			Nº de protocolo:		
Rexistro mercantil:			Obxecto social:		
Inscripción Rexistral: Folla	Tom	Folio	Nº Inscripción:		

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:		
Resto Enderezo:					
Teléfono móbil:			Email:		
Pais:			Provincia:		
Concello:			C. Postal:		
Parroquia:			Lugar:		

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
DN: <input type="text"/> Estranxeiro: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Registro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Inscripción rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>	Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>	Nº Protocolo: <input type="text"/>
Es representantación mancomunada?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

2. ANEXO A - DECLARACIÓN DE PEME

Estado da definición de PEME:

Nome / Razón Social	NIF	Estado	%	Facturación	Balance	Emprego (1)
	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL (Pro rateado segundo definición peme):				<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DECLARO QUE, a empresa á que represento cumpre cos criterios de definición de PEME, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.

DECLARO QUE, a empresa á que represento, según os efectivos e límites financeiros definidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), encádrase na seguinte categoría:

Categoría de **MICROEMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)

Categoría de **PEQUENA EMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)

Categoría de **MEDIANA EMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual supere os 10 millóns de euros, non podendo superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)

(1) Incluído, se é o caso, o propietario, administrador ou familiares que traballen na empresa e legalmente incluídos no réxime de autónomos

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

4. PRODUTOS RELACIONADOS CO COVID-19 QUE SE PRETENDEN FABRICAR

Para a Actividade principal da empresa:

Para unha Actividade secundaria da empresa:

Nova Actividade:

Actividade: IAE

CNAE2009:

Tipo/s de proxecto

- Medicamentos (incluídas as vacinas) e os tratamentos, os seus produtos intermedios, os ingredientes farmacéuticos activos e as materias primas necesarias para a súa produción.
- Produtos sanitarios, equipos hospitalarios e médicos (incluídos os respiradores, a roupa e o equipo de protección e as ferramentas de diagnóstico), así como as materias primas necesarias para a súa produción.
- Desinfectantes e os seus produtos intermedios, así como as materias primas químicas necesarias para a súa produción.
- Ferramentas de recollida / tratamento de datos.

5. LOCALIZACIÓN DOS INVESTIMENTOS

Enderezo: Nº:

Resto enderezo: Provincia:

Concello: C. Postal:

Parroquia: Lugar:

Outras localizacións do proxecto:

Enderezo	Provincia	Concello	C.Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6. MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROXECTO

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Adicionalmente no apartado documentación poderá presentar a memoria en formato PDF.

Título do proxecto:

Breve descrición do proxecto a levar a cabo

Cronograma do proxecto, con indicación das datas de inicio e finalización:

Capacidade técnica e experiencia da empresa para o desenvolvemento do proxecto e para acadar o obxectivo proposto. Recursos e capacitación do persoal.:

Exposición razoada de la capacidade de produción dos produtos relacionados co COVID-19 a acadar co proxecto e características técnicas deses produtos.:

Correspondencia entre os investimentos propostos coa fabricación dos devanditos produtos. Xustificación razoada.:

Prazo estimado de posta en marcha da produción e periodificación do resultado: previsión da obtención da primeira e seguintes remesas de produtos.:

Posibilidade de exportación dos produtos fabricados.:

Posibilidade de que o novo proceso produtivo constitúa unha nova liña de produción estable na empresa ou alternativas de utilización dos investimentos realizados na actual ou en futuras liñas de produción unha vez finalizada a necesidade ocasionada pola emerxencia sanitaria.:

Posibilidades reais de utilización dos produtos fabricados polos seus usuarios potenciais, públicos ou privados, acompañados de cartas de intención, pedidos ou facturas no caso de que dispoñan deles.:

Descrición das certificacións e/ou acreditacións necesarias para a posta no mercado do produto fabricado e prazo no que está prevista a súa obtención:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

INFORMACIÓN RELATIVA AL EMPLEO ASOCIADO AL PROYECTO (A efectos exclusivamente informativos)

Cifra de emprego da empresa a data de solicitude da axuda:

Considera que vai manter esa cifra de emprego unha vez execute o proxecto? Sí

Non

Considera que vai crear emprego por mor da posta en marcha do proxecto? Sí

Non

Cifra de emprego que prevé crear:

7. DETALLE DE INVERSIONES

CONCEPTO	IMPORTE PROYECTO (1)
TOTAL INVERSIONES	297.000,00
CONCEPTOS SUBVENCIONABLES	
Obra civil necesaria para a instalación dos equipamentos descritos nas letras seguintes, co límite do 20% do investimento subvencionable total. Non serán subvencionables os investimentos consistentes na adquisición de terreos, tanto edificadas como non edificadas	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Maquinaria: máquinas de proceso e bens de equipo, así como as instalacións específicas necesarias para a súa posta en funcionamento	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Utillaxe: conxunto de utensilios que poidan ser utilizados autonomamente ou conxuntamente coa maquinaria, como os moldes, troqueis ou plantillas	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outros investimentos en activos fixos materiais necesarios para a adaptación dos procesos produtivos	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Activos intangibles relacionados directamente cos proxectos obxecto de apoio previstos no artigo 1 das bases reguladoras	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1): Os importes deberán ser sin IVE, agás no caso de que de que este non sexa recuperable, o que deberá ser acreditado.

No caso de inclusión do IVE por non ser este recuperable, xustificación razoada:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

11. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa solicitante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do NIF da entidade representante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do NIF da entidade solicitante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento os datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

 Si Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

12. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
DOCUMENTACION DO EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO			
1º Escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente e modificacións posteriores destes e acreditación da representación coa que se actúa, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil. No caso de agrupacións referirase ao representante ou apoderado único da agrupación.			
Listado de adjuntos			
Título	Validación electrónica	Arquivo	
escritura	47321028-E2AC2F98-435B9FF8-FF1A94AC-DF3F3E45	_DocumentoDeProbaDolgape.pdf	
2º No caso de entidades obrigadas a formular e aprobar contas anuais, contas anuais correspondentes ao último exercicio pechado para o que se cumpriu o prazo de aprobación legalmente establecido, ou de depósito, no caso de obrigación de depósito no Rexistro Mercantil, xunto co informe de auditoría no caso de que a entidade estea obrigada a someter as súas contas a auditoría. Aportarase, igualmente, as contas anuais de todas as entidades que deban ser tidas en conta aos efectos de determinar a consideración ou non de parte da entidade solicitante.			
3º Documentación adicional a la memoria descriptiva del proyecto			
4º En relación á declaración doutras axudas para o mesmo proxecto, cando teña axudas concedidas, deberá a portar copia das resolucións das mesmas.			
DOCUMENTACIÓN RELATIVA AOS INVESTIMENTOS			
1º Relación dos investimentos que compoñen o proxecto, con indicación expresa dos xa realizados na data de presentación da solicitude da axuda e dos que se proxectan realizar con posterioridade á devandita data.			
2º As tres ofertas que, en aplicación do artigo 29.3 da Lei 9/2007, deba solicitar o solicitante, de acordo co establecido no artigo 6.4 destas bases reguladoras.			
3º No caso de investimentos realizados entre o 1 de febreiro de 2020 e a data de solicitude, facturas acreditativas dos custos de tales investimentos			
4º No caso de investimentos en obra civil deberán achegar os seguintes planos: i) Esbozo de localización dentro do termo municipal. ii) Plano xeral acoutado das instalacións, diferenciando a situación anterior da posterior ao investimento, no que deberá poder verificarse a superficie correspondente á obra civil do proxecto. iii) Planos de distribución en planta, nos que se aprecien os espazos da nova construción e a instalación dos novos bens de equipo.			
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**13. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA**

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet tramita.igape.es.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet tramita.igape.es, logo de identificación mediante certificado.

Teléfono	Email
607887766	email2@empresa.com

14. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de Procedementos e Servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europa na súa condición de Organismo Intermedios dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, apartado 2, artigo 140, apartados 3 a 5, e Anexo XIII, apartado 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento Xeral de Protección de Datos.	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**15. DECLARACIÓN**

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE.

DECLARO QUE o solicitante:

- Non foi condenado por sentenza firme á pena de perda de posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- Non solicitou a declaración de concurso, non foi declarado insolvente ou en concurso nin está suxeito a intervención xudicial nin inhabilitado conforme á Lei concursal.
- Non deu lugar, por causa de que o declarasen culpable, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- A persoa física, os administradores ou o representante legal, segundo o caso, do solicitante, non están incursos en ningunha das causas de incompatibilidade establecidas na normativa vixente.
- Atópase ao día nas súas obrigas fiscais, no pagamento de cotas á Seguridade social e non ten contraída débeda ningunha coa Comunidade Autónoma galega e cumpre cos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e do seu Regulamento para ser beneficiario da axuda.
- Non ten residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- Está ao día no pagamento das obrigas por reintegro de subvención.
- Non foi sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei de subvencións de Galicia ou a Lei xeral tributaria.
- No caso de asociación, non está incurso nas causas de prohibición previstas nos apartados 5 e 6 do artigo 4 da Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, nin lle foi suspendido o procedemento administrativo de inscrición por atoparse indicios racionais de ilicitude penal segundo o artigo 30.4 da citada lei.

- DECLARO QUE** a empresa ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto.
- DECLARO** que a entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeita de fraude.
- DECLARO** que a entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións, cando proceda.
- DECLARO QUE** o 31.12.2019 non se consideraba unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

As empresas en crise defínense do modo seguinte:

- Para as grandes empresas, véxase o punto 2.1 das Directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e de restructuración de empresas en crise.
- Para as permes, as definidas no artigo 2.18. do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

É dicir, a empresa non está en ningunha das seguintes situacións:

- situación concursal (quebra ou insolvencia) conforme ao previsto na Lei 22/2003, do 9 de xullo.
- perda de máis da metade do seu capital ou fondos propios e que esta perda nos últimos 12 meses, fose polo menos do 25 % (a non ser que a empresa teña menos de 3 anos de antigüidade).

- DECLARO** que a entidade solicitante cumpre cos criterios de definición de perme establecidos pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014.
- SE COMPROMETE** a manter un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.
- DECLARO QUE** a entidade solicitante conservará os libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e aboamento dos gastos e investimentos subvencionables durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas nas que estean incluídos os gastos da operación, (art. 125.4.d) e 140.1 do Regulamento (UE) nº 1303/2013).
- DECLARO QUE** manterá as infraestruturas e equipamentos subvencionados destinados ao fin concreto para o cal se concedeu a subvención durante os períodos de 3 ou 5 anos de acordo co establecido no artigo 15.a) de las bases reguladoras.
- DECLARO QUE** os provedores non están asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose esta vinculación nos termos especificados no artigo 43.2 do Decreto 11/2009.

- DECLARO QUE** os datos desta solicitude son certos e exactos