

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ORDE do 19 de maio de 2016 pola que se establecen as bases que regulan as axudas para investimentos en empresas de primeira transformación de produtos forestais e se convocan para o exercicio orzamentario 2016.

As axudas a pemes para a creación e mellora de empresas incluídas nestas bases amáranse no artigo 14, axudas rexionais ao investimento, do Regulamento (UE) 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado (DOUE 26.6.2014, L187/1).

As axudas rexionais teñen como finalidade impulsar o crecemento económico de determinadas rexións menos favorecidas co fin de paliar as disparidades rexionais e contribuír á cohesión económica, social e territorial da Unión Europea, ao desenvolvemento das rexións menos favorecidas mediante o apoio aos investimentos e á creación de emprego nun contexto de desenvolvemento sustentable.

As axudas rexionais favorecen a ampliación, modernización e diversificación das actividades dos establecementos situados nestas rexións, así como a implantación de novas empresas. Son fundamentalmente axudas ao investimento en activos fixos nun contexto de desenvolvemento sustentable, relacionados coa creación dun novo establecemento, a ampliación dun xa existente ou o lanzamento dunha actividade que implique un cambio fundamental no produto ou no proceso de produción dun establecemento existente.

O sector da transformación e comercialización de produtos forestais está considerado como un dos sectores estratéxicos para o desenvolvemento económico das zonas rurais e para a consolidación e diversificación do seu tecido empresarial. As empresas de aproveitamentos forestais son empresas que traballan unicamente no rural, no sector forestal. O monte é unha parte importante da economía en Galicia, cunha poboación maioritariamente rural, e a práctica totalidade das empresas galegas de aproveitamentos forestais están situadas no rural e traballan nos montes da zona, con persoal do contorno, co que implica de diversificación e dinamización da economía rural. En Galicia, a industria da serra ten unha grande importancia económica e social e abastécese fundamentalmente de madeira dos montes galegos, ademais da industria de pasta para papel e tableiros. Está en aumento tamén nos últimos anos o aproveitamento doutros produtos forestais.



Coa finalidade de lograr unha boa execución dos recursos dispoñibles e asegurar a calidade dos investimentos que se subvencionan, prevese a plurianualización das axudas, penalizacións por non execución de investimentos aprobados, así como a adaptación das resolucións de axuda a modificacións dos proxectos investidores, todo isto garantindo os criterios de concorrencia competitiva aplicados na concesión das axudas e dentro do marco normativo establecido pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

En consecuencia, de conformidade co previsto no artigo 30.1.3 do Estatuto de autonomía de Galicia e no uso das facultades que me confiren os artigos 7 e 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia,

DISPOÑO:

Artigo 1. *Obxecto*

1. Esta orde ten por obxecto establecer as bases que regulan as axudas para empresas de primeira transformación de produtos forestais e proceder á súa convocatoria para o ano 2016 en réxime de concorrencia competitiva.

2. Estas axudas ampáranse no artigo 14, axudas rexionais ao investimento, do Regulamento (UE) 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se decláran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado (DOUE 26.6.2014, L187/1).

CAPÍTULO I

Bases reguladoras das axudas para empresas de primeira transformación de produtos forestais

Artigo 2. *Investimentos subvencionables*

1. Poderanse subvencionar investimentos en activos fixos produtivos en empresas de primeira transformación de produtos forestais que superen os 10.000 m³ de materia prima empregada nos procesos de transformación da dita materia prima e posteriores. Os investimentos que se van subvencionar deben ser novos e non se poden iniciar antes de presentar a solicitude de subvención. En ningún caso se poderán subvencionar investimentos que se utilicen para producir bens de consumo final.

Non se considerarán substitucións de investimentos, salvo no caso de incremento de potencia, prestacións ou capacidade de produción, no que se subvencionará o diferencial



de custo. Neste caso a Administración verificará a valoración do equipamento presentada pola empresa na memoria.

2. Os investimentos subvencionables son os seguintes:

1º. Bens de equipo e instalacións en serradoiros do proceso de serra e posteriores: carro de serra, serras, canteadora, retestadeiras, empilladora/clasificadora de táboa, instalación antiazulado, etc.

2º. Obra civil necesaria para a instalación da maquinaria de serra, nave de serrado, obra civil para almacenamento de produtos no propio serradoiro.

3º. Bens de equipamento e instalacións en industrias de primeira transformación doutros produtos forestais distintos da madeira e non alimentarios (biomasa, cortiza, etc.), do proceso de transformación e posteriores: esteladoras fixas, cribas, etc.

4º. Obra civil necesaria para a instalación da maquinaria de primeira transformación, nave de primeira transformación, obra civil para almacenamento de produtos forestais distintos da madeira e non alimentarios (biomasa, cortiza, etc.) na propia industria.

Artigo 3. *Beneficiarios*

Os beneficiarios deberán cumprir os seguintes requisitos:

a) Ser peme (pequena e mediana empresa) do sector forestal radicada en Galicia. Tomarase a definición de microempresa ou peme incluída no anexo I do Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014. Segundo esta definición, pemes son aquelas empresas que ocupan menos de 250 persoas e cuxo volume de negocios anual non excede os 50 millóns de euros ou cuxo balance xeral anual non excede os 43 millóns de euros; pequenas empresas son aquelas empresas que ocupan menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros e microempresas son aquelas empresas que ocupan menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou balance xeral anual non supera os 2 millóns de euros.

b) Ser industria de primeira transformación de produtos forestais que empreguen no proceso de transformación máis de 10.000 m³ de materia prima (rolla ou outros produtos forestais).



c) Acreditar a súa viabilidade económica mediante algunha das seguintes circunstancias:

– Disponibilidade de crédito bancario para o investimento, dun mínimo do 70 % do seu importe.

– Ventas por importe superior ao triplo do investimento (no imposto de sociedades ou declaración anual do IRPF, segundo proceda, ou na declaración anual do IVE).

– Amortizacións máis beneficios superior á sexta parte dos investimentos (no imposto de sociedades ou declaración anual do IRPF, segundo proceda, ou na declaración anual do IVE).

– Contratos de venda ou prestación de servizos por importe superior ao investimento.

– Estudo de viabilidade asinado por profesional cualificado.

d) Deberán cumprir a normativa ambiental, que se acreditará coa presentación do documento de alta no imposto de actividades económicas (IAE) (ou certificación da Axencia Tributaria relativa a este) e unha declaración xurada do solicitante de que a empresa cumpre coa normativa ambiental. A empresa deberá estar inscrita no Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia, requisito que será comprobado pola Subdirección Xeral de Recursos Forestais.

e) Deberán ter un seguro en vigor de responsabilidade civil para a actividade obxecto de subvención e un contrato de prevención de riscos laborais.

f) Deberán estar inscritos no Rexistro de Empresas do Sector Forestal (Resfor), de acordo co artigo 102 da Lei 7/2012, do 28 de xuño, de montes de Galicia. Este requisito será comprobado pola Subdirección Xeral de Recursos Forestais.

g) Deberán ter, polo menos, o 33 % do cadro de persoal da empresa con contratos por tempo indefinido. Para as empresas de nova creación, bastará o compromiso de acadar, como mínimo, o 33 % de estabilidade laboral ao remate do prazo concedido para xustificar o investimento. Non será necesario cumprir este requisito nas subvencións inferiores a 60.102 euros. As empresas xa existentes deberán comprometerse, igualmente, a acadar a mesma porcentaxe mínima de estabilidade laboral respecto das novas contratacións que, se é o caso, deriven do proxecto de investimento que se subvencione.



h) Non poderán ser beneficiarias aquelas empresas que entren dentro da categoría de empresas en crise, de acordo coa definición do artigo 2, número 18 do Regulamento (UE) nº 651/2014. Conforme este regulamento, unha empresa está en crise cando concorre polo menos unha das seguintes circunstancias:

1º. Tratándose dunha sociedade de responsabilidade limitada, cando desaparecese máis da metade do seu capital social suscrito como consecuencia das perdas acumuladas, circunstancia que sucede cando a dedución das perdas acumuladas das reservas (e de todos os demais elementos que se adoitan considerar fondos propios da sociedade) conduce a un importe acumulativo negativo superior á metade do capital social suscrito.

2º. Tratándose dunha sociedade na cal polo menos algúns socios teñen unha responsabilidade ilimitada sobre a débeda da sociedade, cando desaparecese polas perdas acumuladas máis da metade dos seus fondos propios que figuran na súa contabilidade.

3º. Cando a empresa estea inmersa nun procedemento de quebra ou insolvencia ou reúna os criterios establecidos legalmente para ser sometida a un procedemento de quebra ou insolvencia por pedimento dos seus acredores.

As pemes con menos de tres anos de antigüidade non se considerarán empresa en crise salvo que cumpran a condición establecida no punto 3.

Para verificar o cumprimento deste requisito, as empresas solicitantes deberán declarar na solicitude que non se atopan en situación de crise conforme a normativa comunitaria. Compróbase a veracidade desta declaración nos controis sobre o terreo que se realicen.

Tampouco poderán ser beneficiarias aquelas empresas que estean suxeitas a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da Comisión que teña declarado unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

Artigo 4. *Exclusións*

Non será subvencionable:

- a) A adquisición de terreos, edificacións e mobiliario.
- b) A adquisición de maquinaria usada.



c) A renovación de maquinaria que non implique incremento de potencia, prestacións ou capacidade de produción. Neste caso valorarase unicamente a diferenza de custo.

d) Os gastos de reparación e mantemento.

e) Os investimentos financiados mediante arrendamento financeiro ou calquera outra figura análoga.

f) Os investimentos destinados á manipulación ou comercialización de produtos de países non comunitarios.

g) Investimentos destinados ao comercio polo miúdo.

h) Investimentos e actuacións con axudas financiadas con outros fondos.

i) Maquinaria de segunda transformación aínda que sexa na propia industria de primeira transformación: cepilladoras, agargaladoras, peletizadoras, etc.

k) Os investimentos iniciados antes da solicitude de axudas ao abeiro da presente convocatoria ou sen constancia oficial de non terse iniciado con anterioridade á solicitude.

l) Investimentos en instalacións ou equipamentos que se utilicen para producir un ben de consumo final.

m) O IVE nin ningún outro tributo recuperable polo beneficiario.

Artigo 5. *Importe das axudas*

1. Os investimentos terán unha subvención básica dun 25 %, que, no caso de pequenas empresas, poderá incrementarse ata un máximo do 35 % dos gastos elixibles segundo os criterios indicados no anexo II.

2. Unha axuda exenta en virtude do Regulamento (UE) 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, poderá acumularse con calquera outra axuda exenta en virtude do mesmo regulamento sempre que as ditas medidas de axuda se refiran a custos subvencionables identificables diferentes.

3. A axuda máxima por solicitante limitarase a 100.000 euros.



Artigo 6. *Concesión das axudas*

A concesión de axudas axustarase aos principios de publicidade, concorrencia competitiva e obxectividade, segundo o artigo 5.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

A dispoñibilidade orzamentaria limitará o número de expedientes que se van aprobar.

Artigo 7. *Baremación dos investimentos*

Establécese unha orde de prioridade de acordo co baremo que se indica a continuación, que establece os seguintes criterios de prioridade:

1. A contribución da actuación que superará unha debilidade estrutural ou que aproveitará unha potencialidade no sector. Valórase o seguinte:

a) Empresas de nova creación (creadas nos 12 meses anteriores á publicación desta orde), 20 puntos.

b) Investimentos en proxectos innovadores, entendendo como tales os que dan lugar a novos produtos inexistentes no mercado na data de publicación da convocatoria, 30 puntos.

2. A contribución da actuación á vertebración e integración vertical da cadea de produción. Valoraranse as empresas coa cadea de custodia certificada nos últimos cinco anos, ou con certificación anterior a cinco anos e que acheguen actualización da certificación, con 10 puntos.

3. A contribución da actuación á mellora da calidade do produto e o valor engadido que repercute directamente sobre a economía e a renda dos habitantes da zona. Valorarase o seguinte:

a) Bens de equipamento e instalacións en serradoiros do proceso de serra e posteriores: carro de serra, serras, canteadora, retestadeira, empilladora/clasificadora de táboa, instalación antiazulado, etc., 30 puntos.

b) Obra civil necesaria para a instalación da maquinaria de serra, nave de serrado, obra civil para almacenamento de produtos no propio serradoiro, 20 puntos.



c) Bens de equipamento e instalacións en industrias de primeira transformación doutros produtos forestais distintos da madeira (biomasa, cortiza, etc.), do proceso de transformación e posteriores: esteladoras fixas, cribas, etc., 30 puntos.

d) Obra civil necesaria para a instalación da maquinaria de primeira transformación, nave de primeira transformación, obra civil para almacenamento de produtos na propia industria, 20 puntos.

4. A contribución á creación de emprego estable na zona, con particular valoración da capacidade e o compromiso de creación de emprego de mulleres, mozos e mozas e persoas con discapacidade. Valorarase o seguinte:

a) Creación dun ou máis postos de traballo fixos ou conversión de eventual a fixo, 20 puntos por cada posto ata un máximo de 2.

b) Creación dun ou máis postos de traballo fixos ou conversión de eventual a fixo de mulleres, menores de 25 anos ou persoas con discapacidade, 30 puntos por cada posto ata un máximo de 2.

c) Empresas con mulleres xerentes, na data de publicación desta orde, 50 puntos.

d) Xerentes de idade inferior a 55 anos ou descendentes en activo na empresa, na data de publicación desta orde, 50 puntos.

5. As garantías e compromisos ambientais adoptados polo beneficiario. Valorarase que a empresa teña un plan de xestión ambiental ou de eficiencia enerxética certificado con 30 puntos.

6. Por cada unidade resultante da aplicación da seguinte fórmula: $[(V+T)/I] - 1$, onde V é o importe de vendas da empresa, T é o importe dos contratos de saca e I é o importe total dos investimentos obxecto de subvención, 10 puntos (ata un máximo de 60).

7. Empresas situadas en concellos desfavorecidos (anexo III), 30 puntos.

8. Empresas establecidas nos concellos que estean comprendidos na franxa tampón de 20 km coa fronteira de Portugal que define a Orde do 22 de marzo de 2012 pola que se establecen medidas sobre a sanidade vexetal nunha área demarcada polo organismo de corentena *Bursaphelenchus xylophilus* (anexo IV), 30 puntos.



Artigo 8. *Selección dos investimentos que se van aprobar*

1. Aprobaranse os investimentos así ordenados ata esgotar o orzamento.

2. En caso de empate na puntuación de corte, e que non haxa orzamento suficiente para conceder a subvención a todos os investimentos coa mesma puntuación, ordenaranse os investimentos empatados de maior a menor segundo o número de postos de traballo de persoas menores de 25 anos, mulleres ou persoas con discapacidade ou en risco de exclusión social teña a empresa ou se comprometa a crear, e irase aprobando a subvención ata esgotar o orzamento. No caso dun novo empate, concederáse en primeiro lugar a subvención ás empresas situadas en zonas desfavorecidas e en segundo lugar aos investimentos en bens de equipamento de empresas de transformación de produtos forestais non madeireiros excepto biomasa. De persistir o empate, subvencionaranse por orde os investimentos de maior a menor importe.

Artigo 9. *Solicitudes*

1. As solicitudes deberán presentarse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de acordo co establecido nos artigos 27 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, e 24 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dela dependentes. Para a presentación das solicitudes poderán empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.es/chave365>).

Opcionalmente, tamén se poderán presentar as solicitudes en soporte papel en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

2. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, a persoa interesada ou representante deberá mencionar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de expediente e o número ou código único de rexistro.

A documentación complementaria poderán presentarse electronicamente utilizando calquera procedemento de copia dixitalizada do documento orixinal. Neste caso, as co-



pias dixitalizadas presentadas garantirán a fidelidade co orixinal baixo a responsabilidade da persoa solicitante ou representante. A Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada, segundo o disposto nos artigos 35.2 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, e 22.3 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dela dependentes.

A documentación complementaria tamén poderá presentarse en formato papel en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

As copias dos documentos gozarán da mesma validez e eficacia que os seus orixinais sempre que exista constancia de que sexan auténticas.

3. A sede electrónica da Xunta de Galicia ten á disposición das persoas interesadas unha serie de modelos normalizados dos trámites máis comunmente utilizados na tramitación administrativa, que poderán ser presentados electronicamente accedendo á Carpeta do cidadán da persoa interesada ou presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 10. *Documentación que hai que presentar para a solicitude*

1. Os interesados deberán presentar a seguinte documentación dirixida á Dirección Xeral de Ordenación e Producción Forestal:

a) Solicitude, asinada polo representante legal da empresa ou persoa acreditada mediante poderes para actuar como representante legal, dirixida á Dirección Xeral de Ordenación e Producción Forestal, segundo modelo que figura no anexo I desta orde. No caso de non estar asinada polo representante legal, deberá presentar documentación xustificativa da acreditación por parte da empresa. No caso de prever investimentos en instalacións, obra civil ou maquinaria fixa, deberá solicitar a comprobación de non inicio dos investimentos neste anexo.

b) Deberase presentar contrato, factura *pro forma* ou similar de tres provedores distintos, con indicación do prazo de entrega, salvo que polas especiais características dos



gastos subvencionables non exista no mercado suficiente número de entidades que o subministren. As ofertas solicitadas para cada gasto non poderán proceder de empresas vinculadas entre elas, nos termos establecidos na lexislación de contratos do sector público.

A Administración fará comprobacións dos prezos de mercado, comprobando que as facturas *pro forma* se axustan aos ditos prezos.

O investimento subvencionable elixirase conforme a criterios de eficiencia e economía. Deberase xustificar expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta máis económica.

c) Certificación da condición de peme, segundo o anexo V. Os empresarios autónomos deberán cubrir as letras b), e) e f). Deberán estar cubertos todos os datos que sexan procedentes segundo o tipo de solicitante. Os datos económicos e de persoal serán referidos aos do último ano pechado. No emprego incluíranse os autónomos que traballen na empresa. Este anexo debe ser presentado tamén cuberto cos datos de cada unha das empresas vinculadas ou asociadas coa solicitante. Presentarase un anexo por cada empresa.

d) Memoria onde se desenvolvan os puntos relacionados no anexo VI da presente orde.

e) Ficha cos datos da empresa, segundo as distintas follas do anexo VII, con todos os datos consignados que procedan segundo o tipo de empresa e asinada na última folla.

f) Copia dos seguintes documentos:

1º. Último imposto de sociedades. Na súa falta, deberán presentar declaración do IRPF, só no caso de que se denegue expresamente a súa consulta, a través de medios electrónicos, por parte do órgano competente da Administración.

2º. Copia cotexada do NIF do solicitante, no caso de ser unha persoa xurídica, só no caso de que se denegue expresamente a súa consulta a través de medios electrónicos, por parte do órgano competente da Administración, ou copia cotexada do DNI, no caso de ser unha persoa física, só no caso de non autorizar expresamente a súa consulta.

3º. Vida laboral da empresa dos doce meses anteriores á data de publicación da convocatoria na que solicite a axuda, tanto para o réxime xeral como para o agrario. No caso de que nalgún dos réximes non teña traballadores, debe presentar certificado da seguridade social de non ter traballadores no dito réxime.



4º. Último recibo de pagamento dos autónomos da empresa.

5º. Documento de alta no imposto de actividades económicas (IAE) ou certificación da Axencia Tributaria relativa a este, só no caso de que se denegue expresamente a súa consulta, a través de medios electrónicos, por parte do órgano competente da Administración.

6º. Póliza do seguro de responsabilidade civil e recibo actualizado.

7º. Contrato dun servizo de prevención de riscos laborais e recibo actualizado.

g) Documentación xustificativa da viabilidade da empresa, segundo o indicado no artigo 3.

h) Plano asinado coa localización da industria e planos asinados de planta coa distribución de edificacións, maquinaria e instalacións, onde veñan reflectidos os investimentos que se van realizar.

i) No caso de instalacións que así o requiran, copia da presentación no concello da solicitude de licenza de obra ou comunicación previa, segundo proceda.

k) Acreditación da presentación da comunicación previa do inicio de actividade ou apertura do establecemento establecida no artigo 24 da Lei 9/2013, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, con toda a documentación requirida, ou licenza de actividade para as solicitudes de licenza tramitadas antes da entrada en vigor da devandita lei.

l) No caso de substitucións de investimentos: memoria xustificativa da necesidade e os beneficios esperados pola substitución e valoración económica do equipamento que vai ser substituído.

m) Xustificación documental de que a industria transforma máis de 10.000 m³ de materia prima.

n) No caso de empresas vinculadas ou asociadas coa empresa solicitante:

1º. Copia das contas anuais do último exercicio pechado de cada unha das empresas.

2º. Vida laboral dos doce meses anteriores á data de publicación da convocatoria en que solicite a axuda, tanto para o réxime xeral como para o agrario. No caso de que nalgún dos



réximes non teña traballadores, debe presentar certificado da Seguridade Social de non ter traballadores no dito réxime.

2. Toda a información está dispoñible na Guía de procedementos e servizos no enderezo <https://sede.xunta.es/guia-de-procedementos-e-servizos>

Tamén se poderá acceder a través da Oficina Agraria Virtual (OAV) dispoñible no enderezo <http://emediorural.xunta.es/oav>

Artigo 11. *Documentación que hai que presentar para incrementar a porcentaxe de axuda e a puntuación no baremo*

Para xustificar a realización de accións para incrementar a porcentaxe de axuda e a puntuación no baremo deben presentar a documentación que a continuación se relaciona. Esta documentación non é obrigatoria para a tramitación do expediente, só para os efectos do incremento de axuda e puntuación indicados.

a) Para os cursos de formación: diploma acreditativo ou certificación emitida polo organismo que impartiu o curso. Para cursos aínda non realizados, deberase presentar compromiso mediante declaración responsable, xunto cun informe favorable da asociación sectorial ou organismo capacitado para a realización do curso.

b) Contrato e recibo actualizado de externalización das garantías dos traballadores.

c) Recibo de pagamento da cota ou certificado xustificativo de pertencer a asociación profesional do sector.

d) Xustificación de ter a cadea de custodia certificada.

e) Xustificación de ter un plan de control da calidade ou mellora da xestión certificado.

f) Xustificación documental de ser empresa de comercialización conxunta: escritura de constitución e copia do modelo 347 presentado do último ano pechado.

g) Compromiso ou xustificación de creación de postos de traballo fixos.

e) Compromiso ou xustificación de creación de posto de traballo fixo a mulleres, menores de 25 anos, persoas con discapacidade ou con dificultade de inserción.



h) Documentación xustificativa de xerente menor de 55 anos ou descendentes en activo na empresa: anexo XII, de autorización de consulta de identidade, ou copia do DNI no caso de non autorizar a consulta, e nómina do mes da publicación da orde ou, na súa falta, documentación oficial que demostre a xerencia.

i) Documentación xustificativa de muller xerente: anexo XII, de autorización de consulta de identidade, ou copia do DNI no caso de non autorizar a consulta, e nómina do mes da publicación da orde ou, na súa falta, documentación oficial que demostre a xerencia.

k) No caso de empresa de nova creación, escritura de constitución ou, na súa falta, documentación oficial xustificativa.

l) No caso de proxectos innovadores, memoria xustificativa.

m) Certificación dun plan de xestión ambiental ou de eficiencia enerxética na empresa.

Artigo 12. *Tramitación e concesión de axudas*

1. A tramitación corresponde á Subdirección Xeral de Recursos Forestais.

Presentada a solicitude, revisarase e, no caso de que conteña defectos ou omisións, concederase un prazo de dez días hábiles para a súa emenda, coa indicación de que se non se fai, se terá por desistido da súa petición, logo de notificación nos termos que se recollen no artigo 20.5 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia. A notificación deste feito, por tratarse dun acto integrante dun procedemento de concorrencia competitiva e, de conformidade co establecido nos artigos 59.6.b), 60 e 61 da Lei 30/1992, farase mediante publicación no *Diario Oficial de Galicia* e producirá os mesmos efectos que a notificación individualizada. Esta publicación tamén se realizará na páxina web da Consellería do Medio Rural, á cal se remitirá desde o texto publicado no *Diario Oficial de Galicia*. Se a instrución do procedemento o aconsella, o órgano competente poderá substituír esta publicación no *Diario Oficial de Galicia* e na páxina web pola notificación individualizada, de conformidade co establecido no artigo 59 da Lei 30/1992.

No caso de investimentos en instalacións fixas, maquinaria fixa ou obra civil, o solicitante deberá solicitar a comprobación de non inicio dos investimentos no anexo da solicitude. Non poderá inicialos antes de que se realice a inspección comprobatoria.

2. Todas as solicitudes presentadas polo mesmo solicitante serán consideradas como unha soa para efectos de tramitación. Non se exixirá a presentación dos documentos que



consten en poder da Xunta de Galicia. O solicitante deberá indicar para iso o órgano e o procedemento administrativo ante o que presentou tal documentación.

3. A Subdirección Xeral de Recursos Forestais, como órgano xestor, valorará as solicitudes de axuda seguindo os criterios regulados no artigo 7. Emitirá un informe con base no cal formulará a proposta de resolución, de acordo co establecido no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. Correspóndelle ao director xeral de Ordenación e Produción Forestal resolver as solicitudes presentadas por delegación da conselleira do Medio Rural.

A resolución individual e motivada notificarase ao interesado.

5. O prazo máximo para resolver e notificar as resolucións é de 4 meses, contados a partir do día seguinte da finalización do prazo para a presentación de solicitudes. Unha vez transcorrido este prazo, as solicitudes que non teñan unha comunicación de aprobación de axuda poderán entenderse desestimadas, segundo o establecido no artigo 23.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sen prexuízo da obriga legal de resolver da Administración.

6. Contra a resolución aprobatoria ou denegatoria, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante a conselleira do Medio Rural. O prazo para a interposición do recurso de reposición será dun mes se o acto é expreso. Se non o é, o prazo será de tres meses e contarase, para o solicitante e outros posibles interesados, a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto. Transcorridos os ditos prazos, unicamente poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo sen prexuízo, se é o caso, da procedencia do recurso extraordinario de revisión.

Artigo 13. *Documentación que hai que presentar para a solicitude de cobramento*

Para a percepción dos pagamentos deberá presentarse a seguinte documentación:

- a) Solicitude de cobramento da subvención (anexo VIII).
- b) Copias cotexadas das facturas orixinais, así como copias cotexadas dos documentos bancarios de pagamento.
- c) Relación ordenada dos investimentos e os pagamentos efectuados (anexo XI).



d) Declaración do beneficiario sobre axudas solicitadas, concedidas e/ou obtidas para os mesmos investimentos, segundo o anexo IX, cos datos actualizados.

e) Actualización da ficha cos datos da empresa, segundo o anexo VII da orde.

f) Memoria (anexo X), indicando as actuacións executadas, as medidas correctoras implantadas e a súa importancia na actividade futura do beneficiario.

g) Xustificantes das accións recollidas no anexo II que se presentaron para incrementar a porcentaxe de axuda.

h) Informe oficial da Seguridade Social de vida laboral do beneficiario desde o inicio do ano en que se solicitou a axuda ata a data de xustificación final dos investimentos, coa relación de traballadores e as datas de alta e baixa, ou certificado de non ter traballadores, se é o caso. Presentarase para os réximes xeral e agrario.

i) Últimos recibos dos autónomos da empresa anteriores á xustificación do cobramento.

k) Certificado de conformidade do provedor da factura presentada e do pagamento correspondente, onde figure o importe e a data da factura e do pagamento e o obxecto facturado claramente identificado, con marca, modelo e número de bastidor, e facendo constar que se trata dun equipamento novo.

l) No caso de realizarse instalacións, certificado de fabricación e homologación e certificado de conformidade coa normativa ambiental e de seguridade industrial vixente das instalacións realizadas.

m) No caso de obra civil, licenza de obra ou comunicación previa, segundo proceda, certificado de fin de obra e certificado do director de obra de que cumpre coa normativa ambiental, de seguridade industrial e demais normativa vixente.

n) No caso de investimentos que así o requiran, licenza de inicio de actividade ou acreditación da presentación da comunicación previa da realización do investimento con toda a documentación requirida.

ñ) No caso de instalacións, obra civil ou maquinaria fixa, plano en planta asinado das instalacións, onde se reflicta claramente o investimento realizado.



o) No caso de subvencións a equipos ou instalacións que dean lugar a novos residuos na empresa, deberán presentar copia da solicitude rexistrada de inclusión do novo residuo no Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia.

Artigo 14. *Xustificación do investimento*

1. Os xustificantes do gasto consistirán, de forma xeral, nas facturas orixinais acreditativas dos investimentos, que cumpran as exixencias que establece a Axencia Tributaria (Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro).

2. No caso de presentar fotocopias das facturas, achegará tamén os orixinais para ser dilixenciados pola Administración. Marcarase cun selo e indicarse nel a subvención para cuxa xustificación foron presentadas e se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención, indicando, neste último caso, a contía exacta que resulte afectada pola subvención.

3. As facturas deberán cumprir, como mínimo, os seguintes requisitos:

a) Número e, se é o caso, serie.

b) A data da súa expedición.

c) Nome e apelidos, razón ou denominación social completa, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.

d) Número de identificación fiscal atribuído pola Administración española ou, se é o caso, pola doutro Estado membro da Comunidade Europea, co que realizase a operación o obrigado a expedir a factura.

e) Domicilio, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.

f) Descrición das operacións. Consignaranse todos os datos necesarios para a determinación da base impoñible do imposto, correspondente a aquelas, e o seu importe, incluíndo o prezo unitario sen imposto das ditas operacións, así como calquera desconto ou rebaixa que non estea incluído no dito prezo unitario.

g) O tipo impositivo ou tipos impositivos, se é o caso, aplicados ás operacións.



h) A cota tributaria que, se é o caso, lle repercute, deberá consignarse por separado.

i) A data en que se efectuasen as operacións que se documentan, sempre que se trate dunha data distinta á de expedición da factura.

k) No caso de que unha operación estea exenta ou non suxeita ao IVE, especificarase o artigo da normativa referida ao IVE que así o recoñece.

l) Con carácter xeral, só se considerará subvencionable a base impositiva que figure na factura. O IVE non será subvencionable.

m) Non se admitirán como xustificantes de gasto albarás, notas de entrega, facturas *pro forma*, tickets, nin as facturas que non conteñan todos os requisitos citados para a súa consideración como tal ou cuxa data non se axuste aos prazos citados.

n) Unha partida do orzamento auxiliábel poderá xustificarse mediante unha ou varias facturas relativas aos conceptos de gasto incluídos na dita partida, sempre que a dita partida admita a desagregación en distintos conceptos.

4. O xustificante do pagamento de facturas realizarase mediante a presentación de orixinal e copia, para a súa compulsión e selaxe, dalgún dos documentos que se relacionan a seguir:

a) Como regra xeral, presentarase a factura definitiva e o xustificante bancario do pagamento polo beneficiario (xustificante de transferencia bancaria, xustificante bancario de ingreso de efectivo na entidade, certificación bancaria, etc.), en que conste o número da factura obxecto de pagamento, a identificación do beneficiario que paga e do destinatario do pagamento, que deberá coincidir coa persoa, empresa ou entidade que emitiu a factura. No caso de que o xustificante bancario sexa transferencia bancaria, deberá ser orixinal ou copia compulsada, e estará selado pola entidade bancaria.

b) Se o pagamento se instrumenta mediante efectos mercantís que permitan o pagamento aprazado (cheque, nota promisorio, letra de cambio, etc.), achegarase a factura xunto coa copia do efecto mercantil, acompañado da documentación bancaria (extracto da conta do beneficiario, documento bancario acreditativo do pagamento do efecto, etc.) en que conste claramente que o dito efecto foi efectivamente pagado dentro do prazo de xustificación.



c) No caso de que un xustificante de pagamento inclúa varias facturas imputadas ao proxecto, deberán identificarse no documento do pagamento as facturas obxecto del.

d) No caso dunha factura cuxo pagamento se xustifique mediante varios documentos de pagamento, cada un destes deberá facer referencia á factura a que se imputa o pagamento, e irá xunto cunha relación de todos os documentos de pagamento e importes acreditativos do pagamento desa factura.

e) No caso de facturas pagadas conxuntamente con outras non referidas ao proxecto, deberá identificarse claramente no documento de pagamento a factura ou facturas cuxo pagamento se imputa ao proxecto.

f) No caso de facturas en moeda estranxeira, deben xuntarse os documentos bancarios de cargo en que conste o cambio utilizado.

5. Unha vez presentada a solicitude de pagamento realizarase a inspección comprobatoria de execución dos investimentos subvencionados. Os equipos subvencionados non poderán comezar a traballar ata que se realice a dita inspección na comunidade autónoma de Galicia. O feito de que se comprobe na inspección que o equipo comezou a traballar ou que presente evidencias de que a máquina é usada ocasionará a perda do dereito ao cobramento da subvención. O beneficiario pode solicitar a inspección comprobatoria de execución dos investimentos subvencionados antes de presentar a solicitude de pagamento, e deberá presentar a factura dos investimentos realizados.

6. Poderase solicitar calquera documentación adicional relacionada co investimento subvencionado en caso de dúbida sobre o cumprimento das condicións establecidas na presente orde.

7. Deberanse actualizar os novos equipos no Rexistro de Empresas Forestais, requisito que será comprobado pola Subdirección Xeral de Recursos Forestais.

Artigo 15. *Procedemento de pagamento*

1. Unha vez comprobada a documentación presentada e realizada a inspección comprobatoria de execución dos investimentos subvencionados, a Dirección Xeral de Ordenación e Producción Forestal emitirá a correspondente proposta de pagamento.



2. O pagamento da porcentaxe adicional recollido no artigo 5 queda condicionado á execución das accións que incrementan a axuda e ao seu seguimento por parte da empresa.

Artigo 16. *Modificación da resolución e reintegros da axuda*

1. Se no transcurso da tramitación do expediente de axudas o solicitante precisa introducir modificacións nel para unha mellor xestión empresarial, solicitará autorización da Consellería do Medio Rural, xustificando as razóns do cambio e xuntando a oportuna actualización do expediente que recolla as variacións do proxecto orixinal. O prazo para solicitar a modificación da resolución será ata os dous meses anteriores á finalización do prazo para a xustificación dos investimentos. Poderanse modificar as resolucións individuais de axuda sempre que os novos elementos e circunstancias que motivan a modificación cumpran cos criterios de selección aplicados para a concesión das axudas, sen que poida supor discriminación a terceiros.

A modificación realizarase mediante resolución da conselleira do Medio Rural, logo de instrución do correspondente expediente de modificación e proposta motivada da Subdirección Xeral de Recursos Forestais, aplicando os criterios de selección do artigo 7.

2. O incumprimento das condicións establecidas nesta orde e as indicadas na resolución de concesión de subvención, así como o encontrarse nas circunstancias previstas no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ocasionará a perda de dereito á axuda.

3. Serán causa de reintegro de subvención as circunstancias previstas no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. No caso de que se xustificasen investimentos por menor importe do aprobado, a subvención que se pagará será proporcional aos investimentos xustificadas, sempre que estes sexan susceptibles de avaliación independente e cumpran os fins previstos inicialmente.

5. Aplicarase unha penalización equivalente ao 20 % da axuda correspondente aos investimentos non xustificadas, salvo que o beneficiario comunique a imposibilidade de executar estes investimentos cunha antelación superior a dous meses antes do remate do prazo de execución non prorrogado.

Esta penalización aplicarase tamén para as accións do anexo II non xustificadas.



6. No caso de que o importe xustificado polo beneficiario na solicitude de cobramento supere en máis dun 10 % o importe da comprobación final realizada por dous funcionarios da Consellería do Medio Rural, reducirase a maiores a axuda a percibir resultante da comprobación final na diferenza entre ambos importes. Non obstante, non se aplicará ningunha redución se o beneficiario pode demostrar que non é responsable da inclusión do importe non subvencionable.

7. Se se descubre que un beneficiario efectuou deliberadamente unha declaración falsa, o expediente de que se trate quedará excluído da axuda e recuperaranse todos os importes que fosen abonados polo dito expediente.

Artigo 17. *Controis*

1. A Consellería do Medio Rural realizará os controis que considere oportunos co fin de comprobar a veracidade dos datos e da documentación presentada, así como o lóxico seguimento e control das axudas concedidas, en especial a contabilidade e/ou a xestión técnico-económica da maquinaria e o cumprimento dos compromisos adquiridos coa concesión da subvención.

2. O beneficiario someterase ás actuacións de comprobación e control financeiro dos investimentos subvencionados por parte da Consellería do Medio Rural, a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Consello de Contas e o Tribunal de Contas.

Artigo 18. *Infraccións e sancións*

En materia de infraccións e sancións será de aplicación o disposto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 19. *Alteración de condicións*

Toda alteración das condicións consideradas na concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

Artigo 20. *Obrigas*

1. O beneficiario da axuda está obrigado a facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas e o Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas.



2. O beneficiario está obrigado a someterse a calquera actuación que a Administración concedente poida realizar para comprobar a aplicación das axudas á finalidade que determinou a súa concesión, o cumprimento dos requisitos exixidos para a concesión e o pagamento da axuda e o mantemento das condicións establecidas nas bases reguladoras, a convocatoria e a resolución de concesión.

3. O beneficiario non poderá substituír os equipos subvencionados anteriormente polos equipos obxecto de subvención e deberá manter os investimentos subvencionados e os requisitos que condicionaron a obtención da axuda, durante un período mínimo de 5 anos, contados desde a data do último pagamento da axuda.

4. O beneficiario está obrigado a apuntar na contabilidade da empresa, de forma separada ou ben cun código contable axeitado para todas as transaccións relativas á operación, os movementos relativos ás subvencións percibidas, de acordo co establecido na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 21. *Consentimentos e autorizacións*

1. A tramitación do procedemento require a incorporación de datos en poder das administracións públicas. Polo tanto, os modelos de solicitude incluírán autorizacións expresas ao órgano xestor para realizar as comprobacións oportunas que acrediten a veracidade dos datos. No caso de que non se autorice o órgano xestor para realizar esta operación, deberán achegarse os documentos comprobantes dos datos, nos termos exixidos polas normas reguladoras do procedemento.

2. As solicitudes das persoas interesadas deberán achegar os documentos ou informacións previstos nesta norma, salvo que estes xa estivesen en poder da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia; neste caso, as persoas interesadas poderán acollerse ao establecido no artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, sempre que se faga constar a data e o órgano ou a dependencia en que foron presentados ou, se é o caso, emitidos, e cando non transcorresen máis de cinco anos desde a finalización do procedemento ao que correspondan.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirille á persoa solicitante ou representante a súa presentación, ou, na súa falta,



a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

3. A presentación da solicitude de concesión de subvención pola persoa interesada ou representante comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia segundo o establecido no artigo 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Non obstante, a persoa solicitante ou representante poderá denegar expresamente o consentimento, caso en que deberá presentar as certificacións nos termos previstos regulamentariamente.

4. De conformidade co artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e co previsto no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, a consellería publicará na súa páxina web oficial a relación das entidades beneficiarias e o importe das axudas concedidas. Incluirá, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, puidesen impoñerse nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

Artigo 22. *Datos de carácter persoal*

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación desta orde, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado «Relacións administrativas coa cidadanía e entidades», cuxo obxecto é xestionar o presente procedemento, así como para informar as persoas interesadas sobre o seu desenvolvemento. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería do Medio Rural. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería do Medio Rural, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Consellería do Medio Rural/Secretaría Xeral Técnica, Edificio Administrativo de San Caetano, San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, A Coruña, ou a través dun correo electrónico a sxt.medio-rural@xunta.es



CAPÍTULO II

Convocatoria de axudas para 2016Artigo 23. *Convocatoria*

Convócanse para o exercicio orzamentario 2016 as axudas reguladas por esta orde. As solicitudes, documentación, condicións e procedemento de xestión das axudas serán as establecidas con carácter xeral nos artigos anteriores.

Artigo 24. *Prazo de presentación de solicitudes*

O prazo de presentación de solicitudes para esta convocatoria será dun mes, contado desde o día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día de prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes de vencemento non hai día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último do mes.

Artigo 25. *Prazo de xustificación*

O prazo de xustificación finalizará o 30 de outubro de 2016 e o 30 de xuño de 2017, segundo a anualidade que corresponda. Poderanse conceder prórrogas de cada anualidade, de acordo co artigo 48 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, logo de solicitude razoada realizada cunha antelación superior a dous meses antes do remate do prazo de xustificación.

Artigo 26. *Financiamento*

1. As axudas financiaranse con cargo á aplicación orzamentaria 13.02.713B.770.0, código de proxecto 2012 00719, con 214.500 euros para o ano 2016 e 385.500 euros para o ano 2017. Este orzamento poderá verse incrementado con remanentes adicionais de acordo coas dispoñibilidades de crédito. En todo caso, as concesións limitaranse ás dispoñibilidades orzamentarias.

2. Estas axudas financiaranse con cargo aos fondos da Xunta de Galicia.

Disposición adicional primeira. *Compatibilidade das axudas*

As axudas serán incompatibles con calquera outra axuda.



Disposición adicional segunda. *Outras regulamentacións*

No non previsto nesta orde observárase o disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

En cumprimento do disposto no artigo 20 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto da convocatoria e a información requirida no ordinal oitavo será comunicado á Base de datos nacional de subvencións (BDNS). A BDNS dará traslado ao *Diario Oficial de Galicia* o extracto da convocatoria para a súa publicación.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para o desenvolvemento normativo*

Facúltase o director xeral de Ordenación e Produción Forestal para ditar cantos actos e instrucións xulgue oportunos para a execución desta orde.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta orde terá efectos a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 19 de maio de 2016

Ángeles Vázquez Mejuto
Conselleira do Medio Rural





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO I

PROCEDEMENTO AXUDAS PARA INVESTIMENTOS EN EMPRESAS DE PRIMEIRA TRANSFORMACIÓN DE PRODUCTOS FORESTAIS	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO MR632A	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	-------------------------

DATOS DA PERSOA OU ENTIDADE SOLICITANTE

NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL NIF

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CP PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CP PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.


TITULAR DA CONTA NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO

Investimentos para os que solicita a subvención:	Contía dos investimentos

É UNHA SUBSTITUCIÓN? SI NON

 SEDE ELECTRÓNICA Este formulario tamén pode presentarse electronicamente na sede electrónica da Xunta de Galicia <https://sede.xunta.es>



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>




XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO I
(continuación)

A PERSONA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non se solicitou nin se concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención.
- Si se solicitou e/ou concedeu outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

Declara, así mesmo, coñecer a incompatibilidade desta liña de axudas con calquera outra

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incurso/a en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incurso/a en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme ao artigo 10.2ºf) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
6. Que son certos os datos que se consignan na solicitude relativos á conta bancaria en que se efectuará o pagamento das axudas, así como que a entidade solicitante é o seu titular.
7. Que esta empresa non está en crise de acordo coa definición establecida nas Directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e de reestruturación de empresas en crise (DO C 244 de 1/10/2004, p. 2). Declaro tamén que a dita empresa non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común. Declaro tamén que a dita empresa non está inmersa nun proceso de concurso de acredores.
8. Que esta empresa cumpre coa normativa ambiental vixente.
9. Que a distribución de traballadores na empresa é tal como se reflicte no cadro inferior.

ACTUALMENTE			AO FINAL DO INVESTIMENTO (PREVISIÓN)		
AUTÓNOMOS/AS	FIXOS/AS	TEMPORAIS	AUTÓNOMOS/AS	FIXOS/AS	TEMPORAIS

Se a subvención supera os 60.102 euros, comprométome a manter a porcentaxe mínima do 33 % de persoal da empresa con contratos por tempo indefinido.

10. Que ningún dos investimentos para os que se solicita subvención ao abeiro desta orde vai dar lugar a un produto de consumo final.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE

<input type="checkbox"/> Copia do DNI da persoa física solicitante, se é o caso, se non autoriza expresamente a súa consulta por parte da Administración				
<input type="checkbox"/> Anexo V - Certificación de peme				
<input type="checkbox"/> Anexo VI - Memoria				
<input type="checkbox"/> Anexo VII - Ficha cos datos da empresa				
<input type="checkbox"/> Facturas <i>pro forma</i> dos investimentos previstos				
<input type="checkbox"/> Copia do último imposto de sociedades ou do IRPF se denega a súa consulta por parte da Administración				
<input type="checkbox"/> Vida laboral ou certificado da Seguridade Social de non ter traballadores dos réximes xeral e agrario				
<input type="checkbox"/> Último recibo de autónomos				
<input type="checkbox"/> Póliza e recibo actualizado do seguro de responsabilidade civil				
<input type="checkbox"/> Contrato do servizo de prevención de riscos laborais e recibo actualizado				
<input type="checkbox"/> Documentación xustificativa da viabilidade da empresa				
<input type="checkbox"/> Para substitucións de maquinaria: memoria xustificativa e valoración económica				
<input type="checkbox"/> Planos de situación e de planta				
<input type="checkbox"/> Solicitude de licenza de obra ou comunicación previa no concello para os investimentos que así o requiren				
<input type="checkbox"/> Acreditación da presentación da comunicación previa do inicio de actividade ou apertura do establecemento ou licenza de actividade				
<input type="checkbox"/> Documentación xustificativa do límite mínimo de 10.000 m ³ de materia prima utilizada no proceso de transformación				
<input type="checkbox"/> No caso de empresas vinculadas ou asociadas coa empresa solicitante: copia das contas anuais do último exercicio pechado de cada unha delas e vida laboral de cada unha ou certificado da Seguridade Social de non ter traballadores nos réximes xeral e agrario				
	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXpte.	ANO
<input type="checkbox"/> Copia do NIF da persoa xurídica solicitante, se é o caso, se denega a súa consulta por parte da Administración	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Alta no IAE ou certificado da Axencia Tributaria, se denega a súa consulta por parte da Administración	<input type="checkbox"/>			





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO I
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE (continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE VAI PRESENTAR DAS ACCIÓNS DE INCREMENTO DA PORCENTAXE DE AXUDA E Puntuación NO BAREMO (documentación non obrigatoria)

- Contrato e recibo actualizado de externalización das garantías dos traballadores
- Xustificación de pertencer a asociación profesional do sector
- Compromiso ou xustificación de creación de posto de traballo fixo
- Compromiso ou xustificación de creación de posto de traballo fixo a mulleres, menores de 25 anos, persoas con discapacidade ou con dificultade de inserción
- Documentación xustificativa de ter xerente na empresa menor de 55 anos ou descendentes en activo na empresa
- Documentación xustificativa de ter muller xerente na empresa
- Anexo XII, autorización de consulta de datos de identidade para muller xerente/xerente menor de 55 anos/descendente en activo na empresa ou, na súa falta, copia do DNI
- Documentación xustificativa de ser empresa de nova creación
- Memoria xustificativa de proxectos innovadores

	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXpte.	ANO
<input type="checkbox"/> Cursos de formación	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Xustificación de ter a cadea de custodia certificada	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Xustificación de ter un plan de control de calidade ou mellora da xestión certificado	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Xustificación de ser empresa de comercialización conxunta	<input type="checkbox"/>			

Autorizo a Consellería do Medio Rural, de conformidade co artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e o artigo 4 da Orde do 12 de xaneiro de 2012 pola que se regula a habilitación de procedementos administrativos e servizos na Administración xeral e no sector público autonómico de Galicia, para consultar a documentación indicada anteriormente.

Así mesmo, declaro que a dita documentación está vixente e que non transcuriron máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que corresponde.

Autorizo a Consellería do Medio Rural para consultar os datos de identidade da persoa solicitante no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

SI NON (neste caso achegarase a documentación correspondente)

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería do Medio Rural, como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a sxt.medio-rural@xunta.es

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 19 de maio de 2016 pola que se establecen as bases que regulan as axudas para investimentos en empresas de primeira transformación de produtos forestais e se convocan para o exercicio orzamentario 2016.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



Dirección Xeral de Ordenación e Produción Forestal

 SEDE ELECTRONICA Este formulario tamén pode presentarse electronicamente na sede electrónica da Xunta de Galicia <https://sede.xunta.es>



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



ANEXO II
Accións e porcentaxe de incremento da axuda

Accións que incrementan a axuda (nos investimentos en activos fixos produtivos)	Incremento da axuda
Por cada curso de formación específico da actividade forestal cunha duración mínima de 20 horas, realizado por traballadores da empresa desde o 1.1.2015 (máximo 2 cursos)	1 %
Por dispor de contrato de externalización das garantías dos traballadores	1 %
Por pertenza a asociación profesional do sector	1 %
Empresas coa cadea de custodia certificada nos últimos cinco anos ou con certificación anterior a cinco anos e que acheguen actualización da certificación	1 %
Plan de control da calidade e/ou mellora da xestión empresarial certificado por auditor autorizado	1 %
Empresas de comercialización conxunta	5 %
Por cada posto de traballo fixo creado ou convertido de eventual a fixo, ata un máximo de 2	1 %
Por cada posto de traballo fixo creado ou convertido de eventual a fixo, para mulleres, persoas de idade inferior a 25 anos ou persoas con discapacidade, ata un máximo de 2	2 %

Os cursos de formación deberán ter un recoñecemento oficial. Non se contabilizarán os propios dos plans de seguridade laboral. Para valorar os cursos de formación poderase presentar un compromiso mediante declaración xurada, acompañado de informe favorable da asociación sectorial ou organismo capacitado para a realización do curso. Os traballadores deberán estar en activo na empresa.

As empresas de nova creación poderán presentar compromiso de realización das accións.

Plans de adaptación á cadea de custodia e de mellora da xestión empresarial: no momento da solicitude bastará contrato ou orzamento comercial da acción e memoria en detalle do contido que se vai desenvolver.

Só puntuará a creación dos postos de traballo fixo na empresa ou a conversión de eventual a fixo que se faga a partir da data de publicación da orde. Para a súa valoración poderase presentar un compromiso mediante declaración xurada.

Estas accións serán comprobadas na inspección final, analizando se efectivamente foron incorporadas ao funcionamento normal da empresa. A non execución será penalizada de acordo co indicado no artigo 16.5.



ANEXO III

Lista de concellos desfavorecidos

A Coruña

Aranga
Arzúa
Boimorto
Capela, A
Cariño
Cedeira
Cerceda
Cerdido
Coirós
Curtis
Frades
Irixoa
Mañón
Melide
Mesía
Monfero
Ordes
Oroso
Ortigueira
Pino, O
Pontes de García Rodríguez, As
San Sadurniño
Santiso
Sobrado
Somozas, As
Toques
Tordoia
Touro
Trazo
Val do Dubra
Vilasantar

Pontevedra

Arbo
Campo Lameiro
Cañiza, A
Cerdedo
Cotobade
Covelo
Crecente

Cuntis
Dozón
Estrada, A
Forcarei
Fornelos
Agolada
Lalín
Lama, A
Mondariz
Neves, As
Pazos de Borbén
Ponte Caldelas
Rodeiro
Silleda
Vila de Cruces

Lugo

Abadín
Alfoz
Antas de Ulla
Baleira
Baralla
Becerreá
Begonte
Bóveda
Carballedo
Castro de Rei
Castroverde
Cervantes
Chantada
Corgo, O
Cospeito
Folgozo do Courel
Fonsagrada, A
Friol
Xermade
Guitiriz
Guntín
Incio, O
Láncara
Lugo
Meira

Mondoñedo
Monforte de Lemos
Monterroso
Muras
Navia de Suarna
Negueira de Muñiz
Nogais, As
Ouro
Outeiro de Rei
Palas de Rei
Pantón
Paradela
Páramo, O
Pastoriza, A
Pedrafita do Cebreiro
Pol
Pobra do Brollón, A
Pontenova, A
Portomarín
Quiroga
Rábade
Ribas de Sil
Ribeira de Piquín
Riotorto
Samos
Sarria
Saviñao, O
Sober
Taboada
Triacastela
Valadouro, O
Vilalba

Ourense

Allariz
Amoeiro
Arnoia, A
Avión
Baltar
Bande
Baños de Molgas
Barbadás



Barco de Valdeorras, O	Peroxa, A
Beade	Petín
Beariz	Piñor
Blancos, Os	Porqueira
Boborás	Pobra de Trives, A
Bola, A	Pontedeva
Bolo, O	Punxín
Calvos de Randín	Quintela de Leirado
Carballeda de Valdeorras	Rairiz de Veiga
Carballeda de Avia	Ramirás
Carballiño, O	Ribadavia
Cartelle	San Xoán de Río
Castrelo de Miño	Riós
Castrelo de Val	Rúa, A
Castro Caldelas	Rubiá
Celanova	San Amaro
Cenlle	San Cibrao das Viñas
Chandrexa de Queixa	San Cristovo de Cea
Coles	Sandiás
Cortegada	Sarreaus
Cualedro	Taboadela
Entrimo	Teixeira, A
Esgos	Toén
Gomesende	Trasmiras
Gudiña, A	Veiga, A
Irixo, O	Viana do Bolo
Larouco	Vilamarín
Laza	Vilamartín de Valdeorras
Leiro	Vilar de Barrio
Lobeira	Vilar de Santos
Lobios	Vilardevós
Maceda	Vilariño de Conso
Manzaneda	Xinzo de Limia
Maside	Xunqueira de Ambía
Melón	Xunqueira de Espadanedo
Merca, A	
Mezquita, A	
Montederramo	
Monterrei	
Muíños	
Nogueira de Ramuín	
Oímbra	
Ourense	
Paderne de Allariz	
Padrenda	
Parada de Sil	
Pereiro de Aguiar, O	



ANEXO IV
**Concellos comprendidos na franxa tampón de 20 km
coa fronteira de Portugal**

Provincia	Concellos
Ourense	Arnoia (A), Baltar, Bande, Beade, Blancos (Os), Bola (A), Calvos de Randín, Carballeda de Avia, Cartelle, Castrelo de Miño, Castrelo do Val, Celanova, Cortegada, Cualedro, Entrimo, Gomesende, Gudiña (A), Laza, Lobeira, Lobios, Melón, Mezquita (A), Monterrei, Muíños, Oímbra, Padrenda, Pontedeza, Porqueira, Quintela de Leirado, Rairiz de Veiga, Ramirás, Ribadavia, Riós, Trasmiras, Vereia
Pontevedra	Arbo, Baiona, Crecente, Gondomar, Guarda (A), Neves (As), Nigrán, Oia, Rosal (O), Salceda de Caselas, Salvaterra de Miño, Tomiño, Tui





CERTIFICACIÓN DA CONDICIÓ DE PEME

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

CERTIFICA

a) Que a empresa que represento foi constituída con data , e inscrita no rexistro mercantil de ,
folia , folio , sección , libro .

b) Que á data de peche do último exercicio:

- Ocupou a persoas (incluídas as autónomas que traballen na empresa).
- O seu volume de negocio foi de € (impostos excluídos).
- O importe do balance xeral anual, activo total, foi de €.

c) Que o órgano de administración da empresa está composto polas persoas e co cargo que se relacionan a seguir:

NOME	CARGO OU REPRESENTACIÓN

d) 1) Que o detalle de partícipes na empresa nunha porcentaxe igual ou superior ao 25 % do seu capital ou dereitos de voto é o que se relaciona a seguir:

NOME OU RAZÓN SOCIAL	% PARTICIPACIÓN

ou, se é o caso,

2) Que non existen accionistas con participación en contía igual ou superior ao 25 % do seu capital ou dereitos de voto.

e) 1) Que o detalle de participacións da empresa noutras sociedades en contía igual ou superior ao 25 % do seu capital ou dereitos de voto é o que se relaciona a seguir:

NOME OU RAZÓN SOCIAL	% PARTICIPACIÓN

ou, se é o caso,

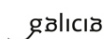
2) Que a empresa non mantén participacións en contía igual ou superior ao 25 % do seu capital ou dereitos de voto noutras empresas.

f) As sociedades que participan e/ou participadas pola empresa solicitante en porcentaxe igual ou superior ao 25 % do seu capital ou dereitos de voto deberán emitir certificado axustado a este modelo sobre as letras b), d) e e).

Os/as socios/as que participan na empresa solicitante en porcentaxe igual ou superior ao 25 % do seu capital ou dereitos de voto e participan ao mesmo tempo noutra empresa do sector forestal nun 25 % ou máis deberán presentar certificado axustado a este modelo das outras empresas.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de 



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VI

MEMORIA DOS INVESTIMENTOS QUE SE VAN REALIZAR

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

FAI CONSTAR OS SEGUINTES DATOS:

1. DESCRICIÓN DOS INVESTIMENTOS A REALIZAR

TIPO	DESCRICIÓN (marca, modelo, potencia, capacidade produtiva, m ² , características específicas)	IMPORTE

Facer unha descrición o máis detallada posible do investimento que se vai realizar, xustificando a súa necesidade na empresa. No caso de substitucións de investimentos subvencionados, farase constar claramente as diferenzas entre o equipamento anteriormente subvencionado e o novo, indicando os motivos que levan á dita substitución.

Deberán presentar un plano en planta da empresa onde se reflectan claramente todas as instalacións actuais e para as que se pide subvención. Deberase incluír, ben neste plano, ou ben noutro, un esbozo detallado dos equipamentos e maquinaria que conforman o proceso produtivo actual e o previsto despois de realizar o investimento obxecto da solicitude.

2. XUSTIFICACIÓN DO ORZAMENTO

Achegarase contrato, factura *pro forma* ou similar de 3 provedores distintos para cada investimento. No caso de non optar pola alternativa menos económica, achegarase memoria xustificativa.

3. ARGUMENTOS XUSTIFICATIVOS DA CONVENIENCIA DOS INVESTIMENTOS QUE SE VAN REALIZAR

Para cada un dos investimentos previstos, explicar obxectivos e incidencia esperada dos investimentos sobre algún dos seguintes aspectos:

- | | | |
|----------------------------|------------------------|----------------------------------|
| a) Custos de produción | b) Calidade do produto | c) Capacidade de produción |
| d) Seguridade laboral | e) Mellora do servizo | f) Impacto ambiental |
| g) Fidelización do mercado | h) Xestión empresarial | i) Melloras na toma de decisións |

4. DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE DA EMPRESA

Presentar unha memoria descritiva e detallada que inclúa os seguintes datos:

- As actividades da empresa
- Área habitual de traballo e forma de abastecemento
- Forma de venda e canles de comercialización
- Tipo de produtos comercializados

5. XUSTIFICACIÓN DAS ACCIÓNS QUE INCREMENTAN A AXUDA

Presentar documentos xustificativos das accións recollidas no anexo II. A xustificación inadecuada non se computará a efectos de incrementar a axuda (indicar na columna da esquerda os xustificantes presentados).

ACCIÓNS QUE INCREMENTAN A AXUDA	INCREMENTO DA AXUDA
<input type="checkbox"/> Por cada curso de formación específico da actividade forestal cunha duración mínima de 20 horas, realizado por traballadores da empresa desde o 1.1.2015 (máximo 2 cursos)	1 %
<input type="checkbox"/> Por dispor de contrato de externalización das garantías para todos os traballadores da empresa	1 %
<input type="checkbox"/> Por pertenza a asociación profesional do sector	1 %
<input type="checkbox"/> Empresas coa cadea de custodia certificada nos últimos cinco anos ou con certificación anterior a cinco anos e que xunten actualización da certificación	1 %
<input type="checkbox"/> Plan de control da calidade e/ou mellora da xestión empresarial certificado por auditor autorizado	1 %
<input type="checkbox"/> Empresa de comercialización conxunta	5 %
<input type="checkbox"/> Por cada posto de traballo fixo creado ou convertido de eventual a fixo, ata un máximo de 2	1 %
<input type="checkbox"/> Por cada posto de traballo fixo creado ou convertido de eventual a fixo, para mulleres, persoas de idade inferior a 25 anos, persoas con discapacidade ou con dificultade de inserción, ata un máximo de 2	2 %





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VI
(continuación)

6. SUBVENCIÓNS RECIBIDAS ANTERIORMENTE

Indicar os expedientes de axuda e investimentos subvencionados para a actividade forestal que estean aínda en período de compromiso de mantemento do investimento durante 5 anos.

Nº EXPTE.	DESCRICIÓN OBXECTO SUBVENCIÓN	IMPORTE INVESTIMENTO	IMPORTE SUBVENCIÓN

Declaro coñecer a obriga de manter os investimentos subvencionados un mínimo de 5 anos e a imposibilidade de financiar con fondos públicos a súa substitución.

7. XUSTIFICACIÓN DA VIABILIDADE DA EMPRESA E DO INVESTIMENTO

A viabilidade da empresa e do investimento é unha condición necesaria para a consideración como subvencionable. Valorarase a superación de, polo menos, un dos seguintes indicadores.

Para a xustificación da viabilidade presentarase copia dos documentos oficiais xustificativos.

INDICADOR	VALOR	OBS.
Crédito bancario		1
Volume de vendas		2
Amortizacións + beneficios		3
Contratos		4
Estudo de viabilidade		5

Observacións:


- 1 Disponibilidade de crédito bancario para o investimento, dun mínimo do 70 % do seu importe
- 2 Volume de vendas (V) por importe superior ao triplo do investimento (I): (V>3I)
- 3 Amortizacións (A) máis beneficios (B) superior á sexta parte dos investimentos (I): (A+B>I/6)
- 4 Contratos (T) de venda ou prestación de servizos por importe superior ao investimento (I): (T>I)
- 5 Estudo de viabilidade asinado por profesional cualificado

Declaro que todos os datos que figuran nas distintas follas deste anexo son certos, e comprométo-me a presentar a documentación que sexa necesaria para a súa comprobación.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de





XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VII

DATOS XERAIS

DATOS DA EMPRESA¹

NOME		NIF	
ENDEREZO		CONCELLO	CP
Nº DE ESTABLECEMENTOS INDUSTRIAIS	CAPITAL SOCIAL	VOLUME NEGOCIO	BALANCE ANUAL

DATOS DO ESTABLECEMENTO INDUSTRIAL

NOME		PÁXINA WEB	
ENDEREZO		CONCELLO	CP
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
REPRESENTANTE LEGAL		CARGO	
RÉXIME DE PROPIEDAD	ANO DE INICIO FÁBRICA	Nº DCE	Nº REGISTRO ESTABLECEMENTOS INDUSTRIAIS
<input type="radio"/> PROPIO <input type="radio"/> ARRENDADO			

PERSOAL ²	Fixo	Eventual	Autónomo
Directivos			
Administrativos			
Op. Fábrica			
Op. Explotación			
Op. Transporte			
Comerciais			
TOTAL			

ACTIVIDADES DA EMPRESA	PRODUCCIÓN MÁXIMA DIARIA ³
Explotación forestal	t/día
Serrado de madeira	m ³ /día
Fabricación de tarimas, frisos e parkés	m ³ /día
Outros (indicar)	

HORAS DE TRABALLO		(h/día)
Verán	Fábrica	
	Explotación forestal	
Inverno	Fábrica	
	Explotación forestal	
Nº días/ano		

PARCELAS E EDIFICACIÓN ⁴	
Superficie total parcelas (m ²) ⁵	
Superficie total cuberta (m ²)	
-Fabricación	
-Almacén de materia prima	
-Almacén de produtos	
-Pendellos e servizos	
-Oficinas	
-Secadoiros	
-Outros	

CONSUMO ANUAL DE ENERXÍA	
Eléctrica (kWh)	
Fuel óleo e gasolina (l)	
Gas (m ³)	
Residuos forestais (m ³)	

SECADOIROS DE MADEIRA	
Capacidade nominal de secado	
Nº de secadoiros	
Fonte térmica ⁵	
Capacidade calorífica instalada	

POTENCIA INSTALADA	
Potencia eléctrica contratada (kWh)	
Xeradores eléctricos (kW)	
Xeradores de vapor (kcal/h)	

INSTRUCCIÓN (débense cubrir tantos formularios como establecementos industriais teña a empresa)

- 1 Todos os datos refírense ao último exercicio.
- 2 Indicar a media ao longo do ano.
- 3 Indicar a capacidade máxima de produción diaria da empresa en cada unha das actividades que realice.
- 4 Acompañar plano de situación, plano de terreos e edificacións e planos ou bosquexos de planta e situación da maquinaria.
- 5 Caldeira de gasóleo, caldeira de residuos, coxeración, bomba de calor, etc.

CVE-DOG: b1qsoqa6-tnk5-owg4-drr5-gxpgmef1nhb6



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



ANEXO VII
(continuación)

MAQUINARIA E INSTALACIÓNS PRODUTIVAS

EMPRESA CONCELLO

ACTIVIDADE¹⁴

CLASE DE LIÑA ¹⁵	DESCRICIÓN DA LIÑA ¹⁶	POSTOS DE TRABALLO ¹⁷	ANO ¹⁸	AUTOMATISMO ¹⁹	
				ALIMENTACIÓN	EVACUACIÓN
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INSTRUCCIÓN (se é preciso, utilice máis dunha folla para cubrir este punto)
¹⁴ Explotación forestal, serrado e 2ª transformación. Por as distintas actividades en follas distintas.
¹⁵ Desagregar: descascadura, grupo(s) de cabeza, unidade de reaserrado, retestaxe, canteado, afiado, secado, antiazulado, clasificado, encastelado, desempillado, empaquetado, liñas de 2ª transformación, etc.
¹⁶ Descrición dos distintos compoñentes da liña, principalmente da máquina principal. Indicar marca e modelo, potencia, dimensións e principais características técnicas.
¹⁷ Postos de traballo empregados na liña produtiva. Se unha mesma persoa traballa simultaneamente en varias liñas, indicarse a fracción de tempo.
¹⁸ Ano de fabricación da máquina principal da liña.
¹⁹ Por un X cando o/a operario/a non precisa coller a madeira coas mans, ben na alimentación, ben na evacuación, en cada liña.





ANEXO VII
(continuación)

TRANSPORTE INTERNO, EXTERNO E MAQUINARIA DE EXPLOTACIÓN FORESTAL

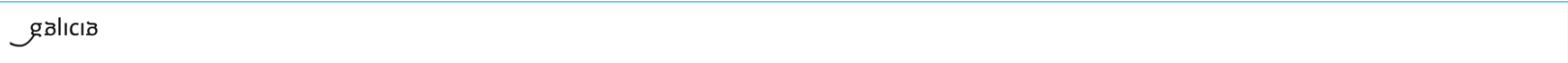
EMPRESA		CONCELLO		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
TIPO DE MÁQUINA ²⁰	DESCRIPCIÓN, MARCA, POTENCIA ²¹	ANO FABRICACIÓN	Nº BASTIDOR	MATRÍCULA

Don/Dona , como representante legal da empresa ,
declaro que todos os datos que figuran nas distintas follas deste anexo son certos e comprométome a acompañar a documentación que se considere necesaria para a súa comprobación.

SINATURA

Lugar e data
 , de de

INSTRUCCIÓN (se é preciso, utilice máis dunha folla para cubrir este punto)
20 Indicar que tipo de máquina é: carretilla elevadora, pa cargadora, tractor, guindastre sobre tractor, remolque de tractor, autocargador, arrastrador, camión, cabeza tractora, plataforma, guindastre sobre plataforma, procesadora, cortadora, rozadora, empacadora, esteladora biomasa, etc.
21 Descrición técnica, indicando as modificacións feitas ou os elementos auxiliares incorporados (cabrestante, coitela bulldozer, etc.), así como a marca, modelo e potencia.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VIII

SOLICITUDE DE COBRAMENTO

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL

NIF

EXPEDIENTE DE SUBVENCIÓN

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

SOLICITA

Se lle tramite o pago parcial / total (táchese o que non proceda) da axuda concedida, para o que xustifica a realización dun investimento por importe de euros e presenta a documentación pertinente.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- Anexo IX - Declaración de axudas solicitadas para o mesmo investimento
- Anexo XI - Relación facturas e pagamentos
- Fotocopias cotexadas das facturas e dos documentos bancarios de pagamento
- Anexo VII - Ficha cos datos da empresa actualizados
- Anexo X - Memoria
- Xustificantes das accións do anexo II valoradas na solicitude
- Informe seguridade social vida laboral
- Último recibo autónomos
- Certificado conformidade do provedor
- Plano en planta das instalacións cos investimentos realizados
- No caso de maquinaria: certificado de fabricación e homologación
- No caso de instalacións: certificado de conformidade coa normativa ambiental e de seguridade industrial e, no caso de investimentos que así o requiren, acreditación da presentación da comunicación previa da realización do investimento con toda a documentación requirida
- No caso de obra civil: licenza de obra ou comunicación previa segundo proceda, certificado de fin de obra e certificado do director de obra de que cumpre coa normativa ambiental, de seguridade industrial e demais normativa vixente e certificado coa relación de facturas incluídas na obra
- No caso de equipos ou instalacións que dan lugar a novos residuos, copia da solicitude rexistrada de inclusión do novo residuo no Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Dirección Xeral de Ordenación e Produción Forestal



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO IX

DECLARACIÓN DE AXUDAS SOLICITADAS PARA O MESMO INVESTIMENTO

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE

Que para os investimentos para os que se solicita subvención ao abeiro da Orde do ___ de _____ de 2016, pola que se establecen as bases que regulan as axudas para investimentos en empresas de primeira transformación de produtos forestais e se convocan para o exercicio orzamentario 2016, tense solicitado, ou previsto solicitar, outras axudas ao abeiro das seguintes liñas de axuda, estando a día de hoxe concedidas e/ou obtidas as que se indican:

OBXECTO INVESTIMENTO	IMPORTE INVESTIMENTO	CONCEDIDA	IMPORTE SUBVENCIÓN	LIÑA AXUDAS	ORGANISMO XESTOR
		<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO			
		<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO			
		<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO			

Declaro, así mesmo, coñecer a incompatibilidade desta liña de axudas con calquera outra.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

galicia



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO X

MEMORIA DOS INVESTIMENTOS REALIZADOS

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

FAI CONSTAR OS SEGUINTE DATOS:

1. EXPLICACIÓN DAS DIFERENZAS ENTRE OS TRABALLOS PREVISTOS E OS REALIZADOS

Indicar as diferenzas entre os investimentos aprobados e os xustificadas (custo e datos técnicos)

APROBADO		EXECUTADO		OBS.
OBJECTO	IMPORTE	OBJECTO	IMPORTE	
Total:		Total:		

OBS.	EXPLICACIÓN E XUSTIFICACIÓN DAS DIFERENZAS

2. MEMORIA DETALLADA DOS INVESTIMENTOS REALIZADOS E DOS OBXECTIVOS ACADADOS COS INVESTIMENTOS

Presentar unha memoria o máis detallada posible sobre os investimentos realizados.

Explicar os obxectivos acadados nalgún dos seguintes conceptos:

- | | | |
|----------------------------|------------------------|----------------------------------|
| a) Custos de produción | b) Calidade do produto | c) Capacidade de produción |
| d) Seguridade laboral | e) Mellora do servizo | f) Impacto ambiental |
| g) Fidelización do mercado | h) Xestión empresarial | i) Melloras na toma de decisións |

3. XUSTIFICACIÓN DAS ACCIÓNS QUE INCREMENTAN A AXUDA

Indicar cun X as accións de incremento de axuda presentadas na solicitude de subvención (ou compromisos) e as que se xustifican na solicitude de cobramento, así como as observacións que se crean oportunas ao respecto.

ACCIÓN DE INCREMENTO	%	VALORADA NA SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN	XUSTIFICADA NA SOLICITUDE DE COBRAMENTO	OBS.
Por cada curso de formación específico da actividade forestal cunha duración mínima de 20 horas, realizado por traballadores da empresa desde o 1.1.2015 (máximo 2 cursos)	1 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Por dispor de contrato de externalización das garantías para todos os traballadores da empresa	1 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Por pertenza a asociación profesional do sector	1 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Empresas coa cadea de custodia certificada nos últimos cinco anos ou con certificación anterior a cinco anos e que acompañen actualización da certificación	1 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Plan de control da calidade e/ou mellora da xestión empresarial certificado por auditor autorizado	1 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Empresa de comercialización conxunta	5 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Por cada posto de traballo fixo creado ou convertido de eventual a fixo, ata un máximo de 2	1 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Por cada posto de traballo fixo creado ou convertido de eventual a fixo, para mulleres, persoas de idade inferior a 25 anos, persoas con discapacidade ou con dificultade de inserción, ata un máximo de 2	2 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

CVE-DOG: biqsoqa6-tmk5-owg4-drr5-gxpgme1nhb6



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229 Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO X
(continuación)

4. DECLARACIÓN DE EMPREGADOS

Don/Dona ,
como representante legal da empresa ,

DECLARO que a distribución de traballadores na empresa é tal como se reflicte no cadro inferior.

ANTES DO INVESTIMENTO			ACTUALMENTE		
AUTÓNOMOS/AS	FIXOS/AS	TEMPORAIS	AUTÓNOMOS/AS	FIXOS/AS	TEMPORAIS

En relación co emprego creado, declaro que a distribución por sexo e idades é a seguinte:

HOMES		MULLERES	
< 25 ANOS	>= 25 ANOS	< 25 ANOS	>= 25 ANOS


Se a subvención supera os 60.102 euros, comprométo-me a manter a porcentaxe mínima do 33 % de persoal da empresa con contratos por tempo indefinido.

Declaro que todos os datos que figuran nas distintas follas deste anexo son certos e comprométo-me a achegar a documentación que sexa necesaria para a súa comprobación.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de





**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>






LISTA DE XUSTIFICANTES DO INVESTIMENTO

DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA																																								
NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL										NIF																														
<table border="1"> <tr> <td colspan="4">E, NA SÚA REPRESENTACIÓN</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NOME</td> <td>PRIMEIRO APELIDO</td> <td>SEGUNDO APELIDO</td> <td colspan="2">NIF</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA</td> <td colspan="2">DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA</td> <td colspan="2">DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA</td> <td colspan="2">DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA</td> <td colspan="2">DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA</td> <td colspan="2">DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA</td> </tr> <tr> <td>DATA INICIO INVESTIMENTO</td> <td>DATA FINAL INVESTIMENTO</td> <td>XUSTIFICACIÓN FINAL</td> <td>XUSTIFICACIÓN PARCIAL</td> <td colspan="2">Nº EXPEDIENTE</td> </tr> </table>												E, NA SÚA REPRESENTACIÓN				NOME			PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATA INICIO INVESTIMENTO	DATA FINAL INVESTIMENTO	XUSTIFICACIÓN FINAL	XUSTIFICACIÓN PARCIAL	Nº EXPEDIENTE	
E, NA SÚA REPRESENTACIÓN																																								
NOME			PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF																																			
DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA		DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA																														
DATA INICIO INVESTIMENTO	DATA FINAL INVESTIMENTO	XUSTIFICACIÓN FINAL	XUSTIFICACIÓN PARCIAL	Nº EXPEDIENTE																																				
1 Código dos documentos de pagamento: 1-Cheque; 2-Transferencia bancaria; 3-Letra de cambio; 4-Outros, indíquense																																								
TRABALLOS SUBVENCIONABLES		XUSTIFICACIÓNS					PAGAMENTOS EFECTUADOS																																	
OBXECTO INVESTIMENTO	CUSTOS PREVISTOS	Nº FACTURA	DATA	EMITIDO POR	OBXECTO DO GASTO	IMPORTE SEN IVE	DOCUMENTO CÓDIGO ¹ E Nº	DATA	IMPORTE CON IVE	IVE RECUPERABLE	IMPORTE SEN IVE																													
Subtotal:																																								
Subtotal:																																								
Total:																																								

SINATURA DA PERSOA BENEFICIARIA (ou do seu representante legal)

Lugar e data

, de de





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO XII

AUTORIZACIÓN PARA A CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDADE

DATOS DA PERSOA QUE ASINA

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

- Muller xerente da empresa solicitante da axuda
 Xerente menor de 55 anos da empresa solicitante da axuda
 Descendente do xerente ou do administrador en activo na empresa solicitante da axuda


Autorizo a consultar os meus datos de identidade no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

SI NON (neste caso achegarase a documentación correspondente)

SINATURA

Lugar e data

, de de



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>