



(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
DN: <input type="text"/> Estranxeiro: <input type="checkbox"/>	Rexistro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Inscripción rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>	Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>	Nº Protocolo: <input type="text"/>
Es representantación mancomunada?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

DATOS DA ENTIDADE COLABORADORA:

Entidade: <input type="text"/>	Persoa autorizada: <input type="text"/>
Nº de expediente de adhesión: <input type="text"/>	

2. ANEXO A - DECLARACIÓN DE PEVE

Estado da definición de PEVE:

Nome / Razón Social	NIF	Estado	%	Facturación	Balance	Emprego (1)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>TOTAL (Pro rateado segundo definición peme):</b>				<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DECLARO QUE**, a empresa que solicita a axuda cumpre cos criterios de definición de PEVE, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.

**DECLARO QUE**, a empresa que solicita a axuda, según os efectivos e límites financeiros definidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), encádrase na seguinte categoría:

Categoría de **MICROEMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo  os seguintes criterios: ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEVE>>)

Categoría de **PEQUENA EMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse  segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEVE>>)

Categoría de **MEDIANA EMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual supere os 10 millóns de euros, non podendo superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEVE>>)

**(1) Incluído, se é o caso, o propietario, administrador ou familiares que traballen na empresa e legalmente incluídos no réxime de autónomos**

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

### 3. MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROXECTO

Título do proxecto:	
Lugar de desenvolvemento do proxecto:	
Descrición polo miúdo do proxecto a levar a cabo:	
Motivación da participación no programa:	

### 4. ACTIVIDADE DA EMPRESA

Epígrafe censal (IAE):	
CNAE 2009 (Actividade principal):	
Sector prioritario	

### 5.- Servicio solicitado

- Reestruturación financeira e adecuación de estados financeiros tras o impacto de COVID-19 e os novos modelos de negocio
- Preparación para a transmisión ou adquisición de unidades produtivas
- Elaboración, adaptación e implementación de plans estratéxicos de internacionalización da empresa ou sector ao novo escenario internacional
- Análise de mercados internacionais concretos en relación á nova situación motivada pola emerxencia sanitaria COVID-19 e as necesidades específicas do solicitante de cara á apertura ou permanencia en dito mercado
- Consultaría relacionada coa implementación de metodoloxías de traballo e procesos acordes aos principios da economía circular

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

#### 6. OUTRAS AXUDAS

¿Solicita outras axudas públicas para o proxecto?

Ten solicitado ou concedido outras axudas

Non solicita outras axudas

No exercicio fiscal presente e nos dous exercicios fiscais anteriores, ¿obtivo axudas en réxime de mínimos?

Si obtivo axudas de mínimos

Non obtivo ningunha axuda de mínimos

#### 7. DATOS BANCARIOS

##### 7. DATOS BANCARIOS

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN:

**DECLARO QUE** os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

8. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta o documento do DNI / NIE da persoa solicitante

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta o documento do DNI / NIE da persoa representante

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración Pública

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta a información de concesións doutras subvencións e axudas

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta a información de concesións pola regra minimis

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

Si  
 Non

A empresa solicitante oponse á consulta electrónica automatizada e presenta os datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil

Si  
 Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

A empresa solicitante autoriza a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante

Si  
 Non

A empresa solicitante autoriza a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante

Si  
 Non

A empresa solicitante autoriza a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

Si  
 Non

A empresa solicitante autoriza a consulta electrónica automatizada do certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

Si  
 Non

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

9. ANEXO SOLICITANTE (ANEXO I)

É necesario que descargue o Anexo I para que o firme o solicitante, despois debe adxuntala á documentación da solicitude.

10. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
Solicitude de axuda asinada polo beneficiario (anexo I das bases reguladoras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Listado de adxuntos</b>			
<b>Título</b>	<b>Validación electrónica</b>	<b>Arquivo</b>	
afsdfa	4B181CB1-2BF9CDFB-C0AE7F94-0B2D602B-80E5D391	_DocumentoDeProbaDolgape5.pdf	
Entidades non inscritas no Rexistro Mercantil: escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente, modificacións posteriores destes e acreditación da representación con que se actúa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, comunidades de bens ou calquera outro tipo de unidade económica ou patrimonio separado sen personalidade xurídica: documento onde consten expresamente os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación e o importe de subvención que se aplicará por cada un, que terán igualmente a consideración de persoas beneficiarias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións pola regra minimis, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet [tramita.igape.es](http://tramita.igape.es).

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet [tramita.igape.es](http://tramita.igape.es), logo de identificación mediante certificado.

Teléfono	Email
607332211	info@baston.com

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

## 12. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RFXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europa na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, número 2, artigo 140, números 3 a 5, e anexo XIII, número 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a> .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

## 13. DECLARACIÓNS

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE.

**DECLARO QUE** o solicitante:

- Que os datos indicados nesta solicitude e no formulario electrónico son certos
- Que a entidade colaboradora formalizou coa persoa solicitante a prestación do servizo, segundo se describe no formulario electrónico que se asocia a esta solicitude mediante o IDE
- Que comprobou que a dita solicitude é conforme ás condicións establecidas no programa de axudas Re-acciona COVID-19
- Que informou á persoa solicitante da axuda dos termos desta, e que mantén á disposición do Igape o formulario electrónico e a solicitude asinada (anexo I das bases reguladoras) onde se apodera á entidade colaboradora para a tramitación ante o Igape