

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:		
NF:		Nome ou R. Social:
Pais:		Provincia:
Concello:		C. P.:
Parroquia:		Lugar:
Enderezo social:		Nº:
Resto Enderezo:		
Rex. industrial:		Data de constitución (dd/mm/aaaa):
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/>	Denominación do cluster:
	<input type="checkbox"/>	
Teléfonos: Fixo:		Móbil:
Email:		
Escritura Nº:		Páxina Web:
Outorgada polo notario:		Data escritura:
		Nº de protocolo:
Rexistro mercantil:		Obxecto social:
Inscripción Rexistral:	Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción:

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:		Nº:
Resto Enderezo:		
Teléfono móbil:		Email:
Pais:		Provincia:
Concello:		C. Postal:
Parroquia:		Lugar:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>		Nome: <input type="text"/>
DN: <input type="text"/>	Estranxeiro: <input type="checkbox"/>	Rexistro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>		NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>		Email: <input type="text"/>
Inscripción rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>		Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>		Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>		Nº Protocolo: <input type="text"/>
Es representantación mancomunada?		<input type="checkbox"/> Sí
		<input type="checkbox"/> Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

## 2. DIMENSIÓN DA EMPRESA

Facturación:  €

Balance:  €

Emprego:  persoas

A empresa declara que alcanza os datos indicados nesta ficha da seguinte maneira:

- Mediante os datos do propio solicitante, sen necesidade de sumar empresas vinculadas ou asociadas
- Mediante a súa vinculación ou asociación con outras entidades, tal e como se explica no seguinte texto

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

3. ACTIVIDADE DA EMPRESA

Actividade principal:

Epígrafe censual (IAE):

Data alta censo:  
 (dd/mm/aaaa)

CNAE 2009(Actividade principal):

Outras actividades secundarias (segundo alta censual ou modificacións):

Actividade secundaria	Data alta censo	Epígrafe (IAE)	CNAE 2009
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

Para a Actividade principal da empresa:

Para unha Actividade secundaria da empresa:

Nova Actividade:

Actividade:

IAE

CNAE 2009:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

5. LOCALIZACIÓN DOS INVESTIMENTOS

Enderezo:  Nº:

Resto enderezo:  Provincia:

Concello:  C. Postal:

Parroquia:  Lugar:

Outras localizacións do proxecto:

Enderezo	Provincia	Concello	C.Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6. DATOS DO PROXECTO

Título do proxecto:

Breve descrición do proxecto a levar a cabo (debe axustar a descrición aos 500 caracteres dispoñibles)

7. DETALLE DE INVESTIMENTOS

CONCEPTO	IMPORTE PROXECTO (SEN IVE)
TOTAL INVESTIMENTOS	1.710.000,00
TOTAL INVESTIMENTOS	<input type="text"/>
a) 2022 - Obra civil: acondicionamento e urbanización, oficinas, laboratorios, servizos sociais e sanitarios do persoal, almacenamento de materias primas, edificios de produción, edificios de servizos industriais, almacenamento de produtos terminados e outras obras vinculadas ao proxecto, levadas a cabo en terreos propiedade do solicitante, ou sobre os que o solicitante teña un dereito de superficie, concesión administrativa ou dereito de explotación similar cunha vixencia mínima de 5 anos, contados desde a data de posta en marcha da infraestrutura	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

<p>b) 2022 - Adquisición de edificacións ou construcións por un importe que non exceda do 10% do investimento total subvencionable. Poderá superarse esta porcentaxe no caso de que a operación consista, atendendo ao seu obxecto e finalidade, na adquisición de edificacións xa existentes para ser rehabilitadas ou postas a punto para un novo propósito, de modo que o terreo no que estas se asentan non constitúa o elemento principal da adquisición. Non se considerará que a edificación constitúe o elemento principal dunha adquisición, calquera que sexa o obxecto ou finalidade da operación, cando o valor de mercado do solo exceda do valor de mercado da edificación no momento da compra</p>	
<p>_____</p>	
<p>c) 2022 - Bens de equipo: maquinaria de proceso, instalacións específicas para a actividade subvencionable, equipos e medios de transporte interno, vehículos especiais de transporte externo, medios de protección do ambiente e outros bens de equipamento</p>	
<p>_____</p>	
<p>d) 2022 - Outros investimentos en activos fixos materiais incluíndo mobiliario</p>	
<p>_____</p>	
<p>e) 2022 - Activos intanxibles relacionados directamente co proceso produtivo (ou co de prestación de servizos, se é o caso) que cumpran os seguintes requisitos: 1º Empregaranse exclusivamente no establecemento beneficiario da axuda. 2º Deben ter a consideración de activos amortizables. 3º Deberán ser adquiridos a terceiros non relacionados co comprador en condicións de mercado. 4º Figurarán no activo da empresa e permanecerán no establecemento beneficiario da axuda durante un período mínimo de 3 anos</p>	
<p>_____</p>	
<p>f) 2022 - Os custos de reformas de instalacións levadas a cabo en bens inmobles arrendados e sempre que o arrendamento teña unha vixencia mínima de 5 anos a contar desde a data de posta en marcha da infraestrutura</p>	
<p>_____</p>	
<p>a) 2023 - Obra civil: acondicionamento e urbanización, oficinas, laboratorios, servizos sociais e sanitarios do persoal, almacenamento de materias primas, edificios de produción, edificios de servizos industriais, almacenamento de produtos terminados e outras obras vinculadas ao proxecto, levadas a cabo en terreos propiedade do solicitante, ou sobre os que o solicitante teña un dereito de superficie, concesión administrativa ou dereito de explotación similar cunha vixencia mínima de 5 anos, contados desde a data de posta en marcha da infraestrutura</p>	
<p>_____</p>	
<p>b) 2023 - Adquisición de edificacións ou construcións por un importe que non exceda do 10% do investimento total subvencionable. Poderá superarse esta porcentaxe no caso de que a operación consista, atendendo ao seu obxecto e finalidade, na adquisición de edificacións xa existentes para ser rehabilitadas ou postas a punto para un novo propósito, de modo que o terreo no que estas se asentan non constitúa o elemento principal da adquisición. Non se considerará que a edificación constitúe o elemento principal dunha adquisición, calquera que sexa o obxecto ou finalidade da operación, cando o valor de mercado do solo exceda do valor de mercado da edificación no momento da compra</p>	
<p>_____</p>	
<p>c) 2023 - Bens de equipo: maquinaria de proceso, instalacións específicas para a actividade subvencionable, equipos e medios de transporte interno, vehículos especiais de transporte externo, medios de protección do ambiente e outros bens de equipamento</p>	
<p>_____</p>	
<p>d) 2023 - Outros investimentos en activos fixos materiais incluíndo mobiliario</p>	
<p>_____</p>	
<p>e) 2023 - Activos intanxibles relacionados directamente co proceso produtivo (ou co de prestación de servizos, se é o caso) que cumpran os seguintes requisitos: 1º Empregaranse exclusivamente no establecemento beneficiario da axuda. 2º Deben ter a consideración de activos amortizables. 3º Deberán ser adquiridos a terceiros non relacionados co comprador en condicións de mercado. 4º Figurarán no activo da empresa e permanecerán no establecemento beneficiario da axuda durante un período mínimo de 3 anos</p>	
<p>_____</p>	
<p>f) 2023 - Os custos de reformas de instalacións levadas a cabo en bens inmobles arrendados e sempre que o arrendamento teña unha vixencia mínima de 5 anos a contar desde a data de posta en marcha da infraestrutura</p>	
<p>_____</p>	
<p>a) 2024 - Obra civil: acondicionamento e urbanización, oficinas, laboratorios, servizos sociais e sanitarios do persoal, almacenamento de materias primas, edificios de produción, edificios de servizos industriais, almacenamento de produtos terminados e outras obras vinculadas ao proxecto, levadas a cabo en terreos propiedade do solicitante, ou sobre os que o solicitante teña un dereito de superficie, concesión administrativa ou dereito de explotación similar cunha vixencia mínima de 5 anos, contados desde a data de posta en marcha da infraestrutura</p>	
<p>_____</p>	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

b) 2024 - Adquisición de edificacións ou construcións por un importe que non exceda do 10% do investimento total subvencionable. Poderá superarse esta porcentaxe no caso de que a operación consista, atendendo ao seu obxecto e finalidade, na adquisición de edificacións xa existentes para ser rehabilitadas ou postas a punto para un novo propósito, de modo que o terreo no que estas se asentan non constitúa o elemento principal da adquisición. Non se considerará que a edificación constitúe o elemento principal dunha adquisición, calquera que sexa o obxecto ou finalidade da operación, cando o valor de mercado do solo exceda do valor de mercado da edificación no momento da compra	
c) 2024 - Bens de equipo: maquinaria de proceso, instalacións específicas para a actividade subvencionable, equipos e medios de transporte interno, vehículos especiais de transporte externo, medios de protección do ambiente e outros bens de equipamento	
d) 2024 - Outros investimentos en activos fixos materiais incluíndo mobiliario	
e) 2024 - Activos intanxibles relacionados directamente co proceso produtivo (ou co de prestación de servizos, se é o caso) que cumpran os seguintes requisitos: 1º Empregaranse exclusivamente no establecemento beneficiario da axuda. 2º Deben ter a consideración de activos amortizables. 3º Deberán ser adquiridos a terceiros non relacionados co comprador en condicións de mercado. 4º Figurarán no activo da empresa e permanecerán no establecemento beneficiario da axuda durante un período mínimo de 3 anos	
f) 2024 - Os custos de reformas de instalacións levadas a cabo en bens inmobles arrendados e sempre que o arrendamento teña unha vixencia mínima de 5 anos a contar desde a data de posta en marcha da infraestrutura	

8. COMPROBACIÓN DE INVESTIMENTOS

**DECLARO QUE**, a obra civil (art. 5.1.a) levarase a cabo en terreos ...

que son propiedade do solicitante

sobre os que o solicitante ten dereito de superficie

---

**DECLARO QUE**, a operación a que se refire o artigo 5.1.b consistirá, atendendo ao seu obxecto e finalidade, na adquisición de edificacións xa existentes para ser rehabilitadas ou postas a punto para un novo propósito, de modo que o terreo no que estas se asentan non constitúa o elemento principal da adquisición

Sí

Non

---

Os bens de equipo son novos?

Sí

Non

---

**DECLARO QUE**, o arrendamento terá unha vixencia mínima de 5 anos a contar desde a data de posta en marcha da infraestrutura

Sí

Non

9. AXUDAS

¿Solicitou e/ou obtivo outras axudas públicas ou privadas para o mesmo proxecto para o que se concedeu esta subvención?

Sí

Non

**SI, COMPROMÉTOME** a comunicar cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

#### 10. OUTRAS AXUDAS PROXECTO

Relación de arquivos adxuntos (1):

Debe descargar este [arquivo](#), cubriilo coa información das axudas públicas ou privadas para o mesmo proxecto e xuntalo aquí

Cubra unha fila por cada factura/nómina repetindo a información xeral da axuda recibida nas primeiras tres columnas

Título	Arquivo
ax	OUTRAS_AXUDAS_PROXECTO.xlsx

#### 11. DATOS BANCARIOS

##### 11. DATOS BANCARIOS

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN:

- DECLARO QUE** os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

12. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento os datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración Pública

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións doutras subvencións e axudas

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

Si

Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante

Si

Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante

Si

Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

Si

Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

Si

Non



(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

13. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
a) Memoria descriptiva do proxecto e do investimento proxectado, que se cubrirá no propio formulario electrónico de solicitude, no formato proposto pola aplicación. <b>Descargue <a href="#">AQUÍ</a> un esquema da memoria a adxuntar.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
b) Se é o caso, memoria dos activos que chega a sociedade para o funcionamento da infraestrutura valorados por experto independente, indicando para cada elemento a data de adquisición ou incorporación, valor ou custo de adquisición e importe da amortización acumulada á data de incorporación á sociedade	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
c) As tres ofertas que, en aplicación do artigo 29.3 da Lei 9/2007, debe solicitar o interesado, de acordo co establecido no artigo 5.7. destas bases, para os investimentos do proxecto de infraestrutura	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
d) No caso de investimento en obra civil deberán achegar os seguintes planos: 1º) Esbozo de localización dentro do termo municipal. 2º) Plano xeral acoutado das instalacións, no que se diferencie a situación inicial da posterior ao investimento. 3º) Planos de distribución en planta, nos que se aprecien os espazos da nova construción e a instalación dos novos bens de equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
e) No caso de reforma en inmoables arrendados, ademais da documentación da letra d), o solicitante deberá presentar o contrato de arrendamento do inmoable, cunha duración mínima de 5 anos a contar desde a data prevista de posta en marcha da infraestrutura	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
f) Escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente, modificacións posteriores destes, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Acreditación da representación con que se actúa, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Plan económico <b>Descargue e utilice obrigatoriamente este <a href="#">MODELO</a></b> Descargue esta <a href="#">GUÍA</a> para saber cómo cubrir o modelo. Unha vez cuberto, volque o importe da celda C43 da folia <b>Conta de Resultados</b> na ficha <b>Contía Subvención</b> deste cuestionario	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Resolución de concesión doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Os documentos de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

14. CONTÍA DA SUBVENCIÓN

<p>Importe da axuda según o plan de viabilidade: <input type="text"/> €</p>
---

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

15. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RFXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, número 2, artigo 140, números 3 a 5, e anexo XIII, número 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a> .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

16. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet [tramita.igape.es](mailto:tramita.igape.es).

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet [tramita.igape.es](mailto:tramita.igape.es), logo de identificación mediante certificado.

Teléfono	Email
607887766	email2@empresa.com

(Formulario)

**Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**

**17. DECLARACIÓNS**

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE

**DECLARO QUE** o solicitante:

- Non foi condenado por sentenza firme á pena de perda de posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- Non solicitou a declaración de concurso, non foi declarado insolvente ou en concurso nin está suxeito a intervención xudicial nin inhabilitado conforme á Lei concursal.
- Non deu lugar, por causa de que o declarasen culpable, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- A persoa física, os administradores ou o representante legal, segundo o caso, do solicitante, non están incurso en ningunha das causas de incompatibilidade establecidas na normativa vixente.
- Atópase ao día nas súas obrigas fiscais, no pagamento de cotas á Seguridade social e non ten contraída débeda ningunha coa Comunidade Autónoma galega e cumpre cos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e do seu Regulamento para ser beneficiario da axuda.
- Non ten residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- Está ao día no pagamento das obrigas por reintegro de subvención.
- Non foi sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei de subvencións de Galicia ou a Lei xeral tributaria.
- DECLARO** que a entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeita de fraude.
- DECLARO** que a entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións e contratación pública, cando proceda.
- DECLARO** que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

**As empresas en crise** defínense do modo seguinte:

- Para as grandes empresas, véxase o punto 2.1 das Directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e de restructuración de empresas en crise.
- Para as permes, as definidas no artigo 2.18. do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

É dicir, a empresa non está en ningunha das seguintes situacións:

- situación concursal (quebra ou insolvencia) conforme ao previsto na Lei 22/2003, do 9 de xullo.
- perda de máis da metade do seu capital ou fondos propios e que esta perda nos últimos 12 meses, fose polo menos do 25 % ( a non ser que a empresa teña menos de 3 anos de antigüidade).

- DECLARO QUE** a empresa ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto.
- DECLARO** que a entidade solicitante non iniciou os gastos subvencionables e que non existe acordo irrevogable para realizar o proxecto.
- Manterá un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos investimentos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os investimentos financiados
- Conservará os libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e aboamento dos gastos e investimentos subvencionables durante un período de catro anos a partir do remate do prazo de execución.
- A entidade terá unha permanencia mínima ininterrompida na actividade e manterá as infraestruturas e equipamentos subvencionados destinadas ao fin concreto para o cal se concedeu a subvención durante o período de mantemento dos investimentos definido no artigo 16.a) destas bases
- Os provedores non están asociados nin vinculados coa empresa solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose que existe vinculación entre empresas se responden á definición de "empresas asociadas" ou de "empresas vinculadas" establecida nos apartados 2 e 3, respectivamente, do artigo 3 do Anexo I do Regulamento (UE) Nº 651/2014.
- Todos os activos intanxibles obxecto de subvención cumpren todas estas condicións: 1) empregaranse exclusivamente no establecemento beneficiario da axuda; 2) consideraranse activos amortizables; 3) adquiriranse en condicións de mercado a terceiros non relacionados co comprador.
- DECLARO QUE** a entidade solicitante **TENA DIMENSIÓN DE GRAN EMPRESA**, de acordo cos criterios de definición de perme establecidos pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014.
- DECLARO QUE** os datos desta solicitude son certos e exactos