

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
Pais:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:					
Rex. industrial:					
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Teléfonos: Fixo:		Móbil:	Fax:		
Email:			Páxina Web:		
Escritura Nº:			Data escritura:		
Outorgada polo notario:			Nº de protocolo:		
Rexistro mercantil:			Obxecto social:		
Inscripción Rexistral:	Folla	Tomo	Folio	Nº Inscripción:	

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:	
Resto Enderezo:				
Teléfono móbil:			Email:	
Pais:			Provincia:	
Concello:			C. Postal:	
Parroquia:			Lugar:	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

3. ANEXO A - DECLARACIÓN DE PEME

Estado da definición de PEME

Nome / Razón Social	NIF	Estado	%	Facturación	Balance	Emprego (1)
		<input checked="" type="checkbox"/>				
TOTAL (Pro rateado segundo definición peme):						
<input type="checkbox"/> DECLARO QUE , a empresa á que represento cumple cos criterios de definición de PEME, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.						
DECLARO QUE , a empresa á que represento, según os efectivos e límites financeiros definidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), encádrase na seguinte categoría:						
Categoría de MICROEMPRESA (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo <input type="checkbox"/> os seguintes criterios: ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)						
Categoría de PEQUEÑA EMPRESA (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse <input type="checkbox"/> segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)						
Categoría de MEDIANA EMPRESA (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse <input type="checkbox"/> segundo os seguintes criterios: ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual supere os 10 millóns de euros, non podendo superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)						
(1) Incluído, se é o caso, o propietario, administrador ou familiares que traballen na empresa e legalmente incluídos no réxime de autónomos						

4. SOCIOS / TITULARES

Socios da empresa

	Nome e apelidos	NIF	Domicilio	Cargo	%(1)
1					

(1) Porcentaxe de participación

Titulares reais

	Nome e apelidos	NIF	Domicilio	Cargo	%(1)
1					

(1) Porcentaxe de participación

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**5. MODALIDADE DE SOLICITANTE**

Seleccione mínimo unha modalidade

- 1. Atoparse ante a necesidade de recuperar o capital de explotación perdido durante a crise de saúde pública, tras presentar os dous últimos anos EBITDA positivo, non poder ter axustado os seus custos á caída da facturación motivada pola crise de saúde pública, e que isto supuxera unha redución do activo corrente e/ou un aumento do pasivo corrente no balance, situando a diferenza de ambas magnitudes por debaixo do fondo de manobra necesario para o normal funcionamento.
- 2. Atoparse ante a necesidade de incrementar o seu capital de explotación en previsión dunha lenta recuperación do mercado. Entenderase que sucede isto, exclusivamente nos seguintes casos: -Nas industrias ou nas actividades comerciais que adquiren os seus aprovisionamentos de materia prima ou de mercadorías de forma estacional, dependendo de colleitas ou campañas, e deben almacenar as súas existencias durante un período de tempo moito máis longo do habitual a causa da previsible caída das vendas. - En empresas cuxos clientes estean especialmente afectados pola crise, e deban conceder períodos de cobro máis dilatados nas súas vendas.
- 3. Empresas que, polas súas características particulares, sufran habitualmente dificultades de acceso ao financiamento bancario para capital de explotación, e que na situación de crise vexan empeorada a súa capacidade de acceso ao crédito. Enténdese que se atopan nesta situación: -Pemes de economía social (Cooperativas, Sociedades Laborais, Centros Especiais de Emprego, Empresas de Inserción Laboral, e outras entidades de economía social con actividade empresarial significativa). -Pemes cuxa actividade sexa fundamentalmente estacional, vinculada á celebración de eventos que foran cancelados pola crise de saúde pública.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**6. MEMORIA EXPLICATIVA**

Historial da empresa. Describir as actividades desenvolvidas e feitos máis significativos na traxectoria empresarial:

Medios técnicos cos que conta a empresa. Describir os principais activos dos que a empresa dispón en propiedade e/ou aluguer. No seu caso, dereitos de traspaso aboados ou aos que tería dereito en caso de traspasar locais alugados:

Descrición dos aprovisionamentos. Principais provedores, condicións habituais de pago:

Proceso produtivo ou de prestación do servizo. Mercado e principais clientes, condicións habituais de cobro:

Explicación do impacto da crise sanitaria nas actividades da empresa e no seu mercado:

Emprego. Número de traballadores actuais, detallar EREs e ERTes aos que a empresa se acollese, indicando o número de traballadores afectados. Expectativas de emprego para o 2021:

Renegociación de débedas con entidades bancarias. Describir, se é o caso, as renegociacións en curso ou finalizadas con entidades bancarias pola débeda vixente:

En caso de empresas cuxa actividade sexa o comercio ao detalle fóra de establecementos comerciais permanentes, e outras actividades vencelladas a feiras e verbenas: Relación de principais prazas nas que declaran ter desenvolvido as actividades no ano 2019

Praza	Concello	Provincia	Facturación

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

7. CONTIFICACIÓN DAS NECESIDADES PARA O PERIODO DE DISPOSICIÓN DO PRÉSTAMO (1 ANO)

Contificación das perdas de capital de explotación como consecuencia da crise causada pola Covid-19:

Previsión de incremento do capital de explotación que se estima necesario en previsión dunha lenta recuperación do mercado:

Estimación das necesidades financeiras

Conceptos que se poden pagar co préstamo do Igape	Importe ESTIMATIVO para a aplicación do préstamo
Pagos por compras de materias primas, outros aprovisionamentos e mercadorías	
Gastos de persoal (soldos e salarios, indemnizacións, seguridade social, e outros gastos sociais)	
Impostos	
Arrendamentos e cánones	
Reparacións e conservación	
Servizos de profesionais independentes	
Gastos de transporte	
Primas de seguros	
Publicidade, propaganda e relacións públicas	
Subministracións e outros servizos relacionados coa actividade	
Financiamento das contas a cobrar de clientes, que se reflecta nun incremento de saldo do balance	
Pagos que deberán afrontar no período pero que NON poden ser pagados con cargo ao préstamo	Importe ESTIMATIVO
Pago de débedas bancarias	
Pago ou concesión de préstamos a socios/empresas do grupo	
Pago doutras débedas financeiras	
Pago de investimentos	
Pagos a realizar con outras fontes de financiación con axuda pública (préstamos ICO, préstamos con aval de SGR, etc.)	
Outros pagos	

Detalle doutras fontes de financiamento obtidas para cubrir as necesidades de capital corrente

Modalidade	Entidade	Importe	Data obtención
Outros préstamos/créditos CON axuda pública			

Previsión dos ingresos da actividade

Vendas	
Outros ingresos de explotación	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

8. DATOS DA OPERACIÓN

Importe operación:		
Duración da operación:	3	Anos
Plazo de carencia:		Meses
Plazo de disposición:		Meses

9. OUTRAS AXUDAS

¿Solicita outras axudas públicas para o proxecto?

 Ten solicitado ou concedido outras axudas Non solicita outras axudas **SI, COMPROMÉTOME** a comunicar cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

No exercicio fiscal presente e nos dous exercicios fiscais anteriores, ¿obtivo axudas en réxime de mínimos?

 Si obtivo axudas de mínimos Non obtivo ningunha axuda de mínimos **SI, COMPROMÉTOME** a comunicar cantas axudas solicite ou obteña baixo o réxime de mínimos doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

10. OUTROS PRÉSTAMOS CONCEDIDOS CON CARGO A PRESUPUESTO DA COMUNIDADE AUTÓNOMA

Outros préstamos concedidos con cargo a presuposto da comunidade autónoma

Organismo	Normativa	Data concesión	Importe vivo	Deuda vencida pendente pago	Declara se atopa ao corrente de pago
1					Si

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

11. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Para sociedades xa constituídas

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa solicitante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do NIF da entidade representante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do NIF da entidade solicitante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento de Declaración do Imposto da renda das persoas físicas do último ano

 Sí Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións pola regra minimis

 Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento os documentos de Informes de solvencia financeira da solicitante e dos seus avalistas

 Sí Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

12. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
Informe detallado da Central de Información de Riscos do Banco de España (CIR) correspondente ao último período dispoñible, consistente nun arquivo en formato PDF asinado electronicamente que o solicitante deberá obter da Oficina Virtual do Banco de España	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de sociedades mercantís Escritura de constitución e dos estatutos debidamente inscritas no rexistro competente e as súas modificacións posteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de sociedades mercantís Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito, no seu caso, no rexistro competente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de sociedades mercantís Contas anuais correspondente ao último exercicio pechado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de sociedades mercantís Balance e conta de resultados recentes, asinados polos administradores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de sociedades en constitución Certificado do Rexistro Xeral de Sociedades Mercantís da Dirección Xeral dos Rexistros e do Notariado do Ministerio de Xustiza, ou do rexistro competente, de non figurar inscrita a futura denominación social da entidade que se vai a constituir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de sociedades en constitución Proxecto de estatutos da sociedade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Memoria explicativa do cumprimento das condicións previstas no punto C). En particular, deberá conter: a) Para os solicitantes que se encadren no número 1 do punto C.1), unha comparativa de balances de situación e contas de resultados en 30.6.2019 e 30.6.2020, xunto cunha explicación do impacto da crise sanitaria na súa actividade económica, así como unha estimación do fondo de manobra necesario para as actividades habituais da empresa. b) Para os solicitantes que se encadren no número 2 do punto C.1), unha comparativa de balances históricos e previsionais, con detalle dos principais clientes e provedores, os períodos de cobramento, pagamento e mantemento de existencias históricos e previsionais, xunto cunha explicación do impacto da crise sanitaria no seu mercado. c) Para os solicitantes que se encadren no número 3 do punto C.1), detalle dos activos e pasivos bancarios afectos á actividade que dispuñan en 31.12.2019 e dos actuais.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Memoria explicativa sobre o cumprimento dos criterios de valoración de risco de crédito sinalados no anexo III, xuntando documentación acreditativa se é o caso. No caso de persoas físicas, deberá achegar copia da declaración do IRPF do último exercicio e unha declaración responsable de bens e débedas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente e modificacións posteriores destes, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acreditación da representación con que se actúa, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de autónomos Declaración do Imposto da renda das persoas físicas do último ano, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións pola regra minimis, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informes de solvencia financeira do solicitante e dos seus avalistas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**13. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA**

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet tramita.igape.es.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet tramita.igape.es, logo de identificación mediante certificado.

Teléfono	Email
654987987	pruebas@igape.es

14. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de Procedementos e Servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de Organismo Intermedios dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, apartado 2, artigo 140, apartados 3 a 5, e Anexo XIII, apartado 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento Xeral de Protección de Datos.	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**15. DECLARACIÓNS**

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE.

DECLARO QUE o solicitante:

- Non foi condenado por sentenza firme á pena de perda de posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- Non deu lugar, por causa de que o declarasen culpable, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- A persoa física, os administradores ou o representante legal, segundo o caso, do solicitante, non están incurso en ningunha das causas de incompatibilidade establecidas na normativa vixente.
- Atópase ao día nas súas obrigas fiscais, no pagamento de cotas á Seguridade social e non ten contraída débeda ningunha coa Comunidade Autónoma galega e cumpre cos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e do seu Regulamento para ser beneficiario da axuda.
- Non ten residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- Está ao día no pagamento das obrigas por reintegro de subvención.
- Non foi sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei de subvencións de Galicia ou a Lei xeral tributaria.
- No caso de asociación, non está incurso nas causas de prohibición previstas nos apartados 5 e 6 do artigo 4 da Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, nin lle foi suspendido o procedemento administrativo de inscrición por atoparse indicios racionais de ilicitude penal segundo o artigo 30.4 da citada lei.
- Que non está en situación de concurso de acredores sen convenio de acredores eficaz, nin nas circunstancias previstas no artigo 2.4 do Texto Refundido da Lei concursal aprobado por RD Lexislativo 1/2020 do 5 de maio, nin en proceso de negociación cos acredores ao abeiro do artigo 583 e seguintes do devandito RD Lexislativo 1/202, e tampouco foi declarado insolvente nin suxeito a intervención xudicial nin inhabilitado conforme a normativa concursal.
- Que asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeita de fraude.
- Que cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións, cando proceda.
- Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda
- Que manterá un sistema de contabilidade separada ou un código contable apropiado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos financiados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.
- Que conservará os libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e abono dos gastos e/ou investimentos financiados durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas anuais nas que estean incluídos os gastos da operación, (art. 125.4.d y 140.1 del Reglamento 1303/2013).
- DECLARO QUE** os datos desta solicitude son certos e exactos